**Областная олимпиада профессионального мастерства**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»**

**(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

**Ярославский филиал ПГУПС**

**Фонд оценочных средств**

**Областной олимпиады профессионального мастерства**

**по укрупненной группе специальностей СПО**

**38.00.00 Экономика и управление**

**код и наименование**

**по специальности**

**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Ярославль**

**2021**

**ФОС разработан рабочей группой в составе:**

***от Ярославского филиала ПГУПС***

*Андреева А.М., преподаватель*

*Петрова Л.А., преподаватель*

*Смирнова О.В., преподаватель*

*Дрепелева Е.А., преподаватель*

*Фартунин М.Ю., преподаватель*

***от компаний-работодателей:***

*С.Н.Синицын , директор ООО «Торговый центр «ЛИОНЪ»*

**Содержание**

1. Спецификация Фонда оценочных средств.
2. Паспорт практического задания «Задание по организации работы коллектива».
3. Паспорт практического задания инвариантной части практического задания II уровня.
4. Паспорт практического задания вариативной части практического задания II уровня.
5. Оценочные средства (демоверсии, включающие инструкции по выполнению)
6. Индивидуальные ведомости оценок результатов выполнения участником практических заданий I уровня
7. Индивидуальная сводная ведомость оценок результатов выполнения участником заданий I уровня
8. Индивидуальные ведомости оценок результатов выполнения участником практических заданий II уровня
9. Индивидуальная сводная ведомость оценок результатов выполнения участником заданий II уровня
10. Сводная ведомость оценок результатов выполнения участниками заданий олимпиады
11. Методические материалы

**Спецификация Фонда оценочных средств**

1. **Назначение Фонда оценочных средств**
	1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников Областной олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – Олимпиада).

ФОС является неотъемлемой частью методического обеспечения процедуры проведения Олимпиады, входит в состав комплекта документов организационно-методического обеспечения проведения Олимпиады.

Оценочные средства – это контрольные задания, а также описания форм и процедур, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников олимпиады.

1.2. На основе результатов оценки конкурсных заданий проводятся следующие основные процедуры в рамках Областной олимпиады профессионального мастерства:

- процедура определения результатов участников, выявления победителя олимпиады (первое место) и призеров (второе и третье места);

- процедура определения победителей в дополнительных номинациях.

1. **Документы, определяющие содержание Фонда оценочных средств**

2.1. Содержание Фонда оценочных средств определяется на основе и с учетом следующих документов:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня специальностей среднего профессионального образования»;

приказа Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 г. № 1350«О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 № 834 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности Операционная деятельность в логистике» (указываются утверждающие документы по всем специальностям СПО, входящим в УГС, по которым проводится Олимпиада).

1. **Подходы к отбору содержания, разработке структуры оценочных средств и процедуре применения**

3.1. Программа конкурсных испытаний Олимпиады предусматривает для участников выполнение заданий двух уровней.

Задания I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей среднего профессионального образования.

Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья формирование заданий осуществляется с учетом типа нарушения здоровья.

3.2. Содержание и уровень сложности предлагаемых участникам заданий соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам СПО, учитывают основные положения соответствующих профессиональных стандартов, требования работодателей к специалистам среднего звена.

3.3. Задания 1 уровня состоят из тестового задания и практической задачи.

3.4. Задание «Тестирование» состоит из теоретических вопросов, сформированных по разделам и темам.

Предлагаемое для выполнения участнику тестовое задание включает 2 части - инвариантную и вариативную, всего 40 вопросов.

Инвариантная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов по пяти тематическим направлениям, из них 4 – закрытой формы с выбором ответа, 4 – открытой формы с кратким ответом, 4 - на установление соответствия, 4 - на установление правильной последовательности.

Вариативная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов по четырем тематическим направлениям. Тематика, количество и формат вопросов по темам вариативной части тестового задания формируются на основе знаний для специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Алгоритм формирования инвариантной части задания «Тестирование» для участника Олимпиады представлен в таблице 1.

Таблица 1

Алгоритм формирования содержания задания «Тестирование»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование темы вопросов** | **Кол-во вопросов** | **Формат вопросов** |
| **Выбор ответа** | **Откры-тая форма** | **Вопрос на соответствие** | **Вопрос на установление послед.** | **Макс.****балл**  |
|  | *Инвариантная часть тестового задания* |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Оборудование, материалы, инструменты | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Менеджмент  | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды  | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | ИТОГО: | **20** |  |  |  |  | **5** |
|  | *Вариативный раздел тестового задания*  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Экономика организации | 6 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1,5 |
| 2 | Менеджмент | 6 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1,5 |
| 3 | Статистика | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Бухгалтерский учёт | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | ИТОГО: | **20** |  |  |  |  | **5** |
|  | **ИТОГО:** | **40** |  |  |  |  | **10** |

Вопрос закрытой формы с выбором одного варианта ответа состоит из неполного тестового утверждения с одним ключевым элементом и множеством допустимых заключений, одно из которых являются правильным.

Вопрос открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов, в качестве которых могут быть: число, слово или словосочетание. На месте ключевого элемента в тексте задания ставится многоточие или знак подчеркивания.

Вопрос на установление правильной последовательности состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

Вопрос на установление соответствия. Состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними. Соответствие устанавливается по принципу 1:1 (одному элементу первой группы соответствует только один элемент второй группы). Внутри каждой группы элементы однородные. Количество элементов во второй группе соответствует количеству элементов первой группы. Количество элементов как в первой, так и во второй группе должно быть не менее 4.

Выполнение задания «Тестирование» реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечивает возможность генерировать для каждого участника уникальную последовательность заданий, содержащую требуемое количество вопросов из каждого раздела и исключающую возможность повторения заданий. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия проведения конкурсного испытания.

При выполнении задания «Тестирование» участнику Олимпиады предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

3.5. «Задание по организации работы коллектива» позволяет оценить уровень сформированности:

умений организации производственной деятельности подразделения;

умения ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;

способности работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание по организации работы коллектива включает 2 задачи:

Задача 1:

Определить состав рабочей группы по выполнению задания руководства с учётом сроков проведения каждого этапа работ. Определить сумму вознаграждения рабочей группе.

Задача 2:

С использованием инструментов Microsoft Word составить служебную записку на имя директора организации с просьбой привлечения необходимых специалистов для создания рабочей группы. На основании данной служебной записки составить проект приказа о создании рабочей группы.

Материальная база для выполнения заданий I уровня: компьютерный класс, компьютеры на базе Intel, лицензионное программное обеспечение Microsoft Office.

3.6. Задания II уровня - это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ или изготовлении продукта (изделия и т.д.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Количество заданий II уровня, составляющих общую или вариативную часть, одинаковое для специальностей или УГС профильного направления Олимпиады.

3.7. Задания II уровня подразделяются на инвариантную и вариативную части.

3.8. Инвариантная часть заданий II уровня формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС, умениями и практическим опытом, которые являются общими для всех специальностей, входящих в УГС.

Инвариантная часть заданий II уровня представляет собой практическое задание, которые содержит 2- 3 задачи.

Количество оцениваемых задач, составляющих то или иное практическое задание, одинаковое для всех специальностей СПО, входящих в УГС, по которой проводится Олимпиада.

Задача 1. Расчет основных показателей деятельности организации

Провести расчет показателей деятельности компании на основании информации о некоторых результатах её деятельности.

Задача 2. Расчет точки безубыточности графическим способом и методом уравнений

На основе имеющейся информации определить точку безубыточности двумя способами и определить по графику и аналитически величину финансового результата при известной величине объема производства и реализации готовой продукции. Сделать выводы (что показывает рассчитанная точка безубыточности).

Материальная база для выполнения инвариантной части заданий II уровня представлена в паспорте соответствующего задания.

3.9. Вариативная часть задания II уровня формируется в соответствии со специфическими для каждой специальности, входящей в УГС профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов.

Практические задания разработаны в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности обучающихся по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Вариативная часть задания II уровня содержит 2 задачи различных уровней сложности.

Задача 1 Выбор логистической схемы доставки товаров.

Описание задачи: Проанализируйте альтернативные схемы доставки товаров различными видами транспорта. Определите рациональные схемы доставки товаров для каждого объема продаж.

Задача 2 Анализ товарных запасов методом ABC и XYZ -анализа.

Описание задачи: Проведите анализ товарных запасов по методу ABC и XYZ по исходным данным. Составьте матрицу ABC – XYZ и выделите товарные позиции, требующие наиболее тщательного контроля при управлении запасами. Дайте рекомендации по управлению этими запасами.

3.10. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья определение структуры и отбор содержания оценочных средств осуществляется с учетом типа нарушения здоровья.

1. **Система оценивания выполнения заданий**

4.1. Оценивание выполнения конкурсных заданий осуществляется на основе следующих принципов:

соответствия содержания конкурсных заданий ФГОС СПО по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей, учёта требований профессиональных стандартов и работодателей;

достоверности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна базироваться на общих и профессиональных компетенциях участников Олимпиады, реально продемонстрированных в моделируемых профессиональных ситуациях в ходе выполнения профессионального комплексного задания;

адекватности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения конкурсных заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных (в рамках различных этапов Олимпиады) оценках компетенций участников Олимпиады;

комплексности оценки – система оценивания выполнения конкурсных заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции участников Олимпиады;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений членов жюри.

4.2. При выполнении процедур оценки конкурсных заданий используются следующие основные методы:

метод экспертной оценки;

метод расчета первичных баллов;

метод расчета сводных баллов;

метод агрегирования результатов участников Олимпиады;

метод ранжирования результатов участников Олимпиады.

4.3. Результаты выполнения практических конкурсных заданий оцениваются с использованием следующих групп целевых индикаторов: основных и штрафных.

4.2. При оценке конкурсных заданий используются следующие основные процедуры:

процедура начисления основных баллов за выполнение заданий;

процедура начисления штрафных баллов за выполнение заданий;

процедура формирования сводных результатов участников Олимпиады;

процедура ранжирования результатов участников Олимпиады.

4.4. Результаты выполнения конкурсных заданий оцениваются по 100-балльной шкале:

за выполнение заданий I уровня максимальная оценка - 20 баллов: тестирование -10 баллов, задание по организации работы коллектива – 10 баллов;

за выполнение заданий II уровня максимальная оценка - 80 баллов: общая часть задания – 40 баллов, вариативная часть задания – 40 баллов).

4.5. Оценка за задание «Тестирование» определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

при ответе на вопрос закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;

при ответе на вопрос открытой формы дан правильный ответ;

при ответе на вопрос на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;

при ответе на вопрос на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

4.6. Оценивание выполнения практических конкурсных заданий I уровня осуществляется в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

а) основные целевые индикаторы:

качество выполнения отдельных задач задания;

качество выполнения задания в целом.

б) штрафные целевые индикаторы, начисление (снятие) которых производится за нарушение условий выполнения задания (в том числе за нарушение правил выполнения работ).

Критерии оценки выполнения практических конкурсных заданий представлены в соответствующих паспортах конкурсного задания.

4.7. Максимальное количество баллов за выполнение задания «Задание по организации работы коллектива» – 10 баллов.

Оценивание выполнения задания I уровня «Задание по организации работы коллектива» осуществляется по критериям, представленным в соответствующем паспорте конкурсного задания.

4.8. Оценивание выполнения конкурсных заданий II уровня может осуществляться в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

а) основные целевые индикаторы:

качество выполнения отдельных задач задания;

качество выполнения задания в целом;

скорость выполнения задания (в случае необходимости применения),

б) штрафные целевые индикаторы:

нарушение условий выполнения задания;

негрубые нарушения технологии выполнения работ;

негрубые нарушения санитарных норм.

Значение штрафных целевых индикаторов уточнено по каждому конкретному заданию.

Критерии оценки выполнения профессионального задания представлены в соответствующих паспортах конкурсных заданий.

4.9. Максимальное количество баллов за конкурсные задания II уровня 80 баллов.

4.10. Максимальное количество баллов за выполнение инвариантной части практического задания II уровня - 40 баллов.

Оценивание выполнения данного задания осуществляется в соответствии с критериями, указанными в соответствующем паспорте с указанием максимального количества баллов по каждому критерию.

4.11. Максимальное количество баллов за выполнение вариативной части практического задания II уровня - 40 баллов.

Оценивание выполнения данного задания осуществляется в соответствии с критериями, указанными в соответствующем паспорте с указанием максимального количества баллов по каждому критерию.

**5. Продолжительность выполнения конкурсных заданий составляет 4 ч. 20 мин:**

|  |  |
| --- | --- |
| **наименование** | **максимальное время (мин)** |
| **I уровень** |
| Тестирование | 45 |
| *Задание по организации работы коллектива* |
| Задача 1 Определить состав рабочей группы по выполнению задания руководства с учётом сроков проведения каждого этапа работ. Определить сумму вознаграждения рабочей группе. | 20 |
| Задача 2 С использованием инструментов Microsoft Word составить служебную записку на имя директора организации с просьбой привлечения необходимых специалистов для создания рабочей группы. На основании данной служебной записки составить проект приказа о создании рабочей группы. | 25 |
| **II уровень** |
| *Инвариантная часть* |
| Задача 1. Провести расчет показателей деятельности компании на основании информации о некоторых результатах её деятельности. | 30 |
| Задача 2. На основе имеющейся информации определить точку безубыточности двумя способами и определить по графику и аналитически величину финансового результата при известной величине объема производства и реализации готовой продукции. Сделать выводы (что показывает рассчитанная точка безубыточности). | 50 |
| *Вариативная часть* *(Специальность 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»)* |
| Задача 1 Выбор логистической схемы доставки товаров. | 45 |
| Задача 2 Анализ товарных запасов методом ABC и XYZ -анализа | 45 |

**6. Условия выполнения заданий. Оборудование**

6.1. Для выполнения задания «Тестирование» необходимо соблюдение следующих условий:

* наличие компьютерного класса (классов) или других помещений, в которых размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть;
* наличие специализированного программного обеспечения.

Должна быть обеспечена возможность единовременного выполнения задания всеми участниками Олимпиады.

6.2.Для выполнения заданий «Задание по организации работы коллектива» необходимо соблюдение следующих условий:

* наличие компьютерного класса (классов) или других помещений, в которых размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть.

6.3. Выполнение конкурсных заданий II уровня проводится на разных площадках учебного заведения, может использоваться специфическое оборудование и программное обеспечение. Требования к месту проведения, оборудованию и материалов указаны в паспорте задания.

6.4. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия выполнения заданий.

**7. Оценивание работы участника олимпиады в целом**

7.1. Для осуществления учета полученных участниками олимпиады оценок заполняются индивидуальные сводные ведомости оценок результатов выполнения заданий I и II уровня.

7.2. На основе указанных в п.  7.1. ведомостей формируется сводная ведомость, в которую заносятся суммарные оценки в баллах за выполнение заданий I и II уровня каждым участником Олимпиады и итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания каждого участника Олимпиады, получаемая при сложении суммарных оценок за выполнение заданий I и II уровня.

 7.3. Результаты участников заключительного этапа Областной олимпиады ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяют 3 наибольших результата, отличных друг от друга – первый, второй и третий результаты.

При равенстве баллов предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение заданий II уровня.

Участник, имеющий первый результат, является победителем Областной олимпиады. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Областной олимпиады.

Решение жюри оформляется протоколом.

7.4. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения отдельного задания, при условии выполнения всех заданий, устанавливаются дополнительные поощрения.

Номинируются на дополнительные поощрения:

* участники, показавшие высокие результаты выполнения заданий профессионального комплексного задания по специальности или подгруппам специальностей УГС;
* участники, показавшие высокие результаты выполнения отдельных задач, входящих в профессиональное комплексное задание;
* участники, проявившие высокую культуру труда, творчески подошедшие к решению заданий.

**Паспорт практического задания I уровня**

**Задание по организации работы коллектива**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **38.00.00 Экономика и управление** |
|  | 38.02.03Операционная деятельность в логистике, Приказ от 28 июля 2014 г., №834 |
|  | ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качествоОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельностиОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий. |
|  | ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельностиОП.01. Экономика организацииОП.03. МенеджментОП.04. Документационное обеспечение управления |
|  | **Задание по организации работы коллектива** | **Максимальный балл – 10 баллов** |
|  | **Задача 1** Определить состав рабочей группы по выполнению задания руководства с учётом сроков проведения каждого этапа работ. Определить сумму вознаграждения рабочей группе. | **Максимальный балл – 5 баллов** |
| **Критерии оценки:** |  |
| Правильно рассчитано количество рабочих дней для каждой категории специалистов | 1 |
| Правильно рассчитано количество работников по каждой категории специалистов | 0,8 |
| Правильно рассчитана сумма вознаграждения без учета премии по каждой категории специалистов  | 0,8 |
| Правильно рассчитана сумма премии по каждой категории специалистов | 0,8 |
| Правильно рассчитана общая сумма вознаграждения с учетом премии по каждой категории специалистов  | 0,8 |
| Правильно рассчитана общая сумма вознаграждения с учетом премии рабочей группе | 0,8 |
|  | **Задача 2** С использованием инструментов Microsoft Word составить служебную записку на имя директора организации с просьбой привлечения необходимых специалистов для создания рабочей группы. На основании данной служебной записки составить проект приказа о создании рабочей группы. | **Максимальный балл – 5 баллов** |
| **Критерии оценки для служебной записки:** | Максимальный балл – 2 балла |
| ***Наличие реквизитов*** | ***0,5*** |
| - Адресат- Наименование документа- Заголовок к тексту- Дата документа- Подпись и расшифровка подписи составителя документа | 0,10,10,10,10,1 |
| ***Текст служебной записки*** | ***0,8*** |
| Соблюдение структуры текста - основание, - выводы и предложенияСодержательные требования к тексту - точность, - аргументированность текста. | 0,20,20,20,2 |
| ***Microsoft Word*** | ***0,7*** |
| Применение опции форматирования:Шрифт (Times New Roman)Размер шрифта (14)Заглавные буквы в наименовании документаОтступы в абзацах (красная строка 1,25 пт)Выравнивание текста по ширинеМежстрочный интервал (1,5 пт)Поля документа (верхнее – 2,0 см; нижнее – 2,0 см; левое – 2,5 см; правое – 1,5 см. ) | 0,10,10,10,10,10,10,1 |
| **Критерии оценки для проекта приказа:** | Максимальный балл – 3 балла |
| ***Наличие реквизитов*** | ***0,6*** |
| - Наименование организации- Наименование вида документа- Заголовок к тексту документа- Дата документа- Подпись руководителя организации- Отметка об исполнителе | 0,10,10,10,10,10,1 |
| ***Текст приказа*** | ***1,7*** |
| Соблюдение структуры текста - констатирующая часть текста документа- распорядительная часть текста документа, - последний пункт приказа – пункт о контролеСодержательные требования к тексту - логичность, - аргументированность текста. | 0,50,50,50,10,1 |
| ***Microsoft Word*** | ***0,7*** |
| Применение опции форматирования:Шрифт (Times New Roman)Размер шрифта (14)Заглавные буквы в наименовании вида документаОтступы в абзацах (красная строка 1,25пт)Выравнивание текста документа по ширинеМежстрочный интервал (1,5 пт)Поля документа (верхнее – 2,0 см; нижнее – 2,0 см; левое – 2,5 см; правое – 1,5 см. ) | 0,10,10,10,10,10,10,1 |

Материально-техническое обеспечение выполнения задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид, выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования(наименование) | Наличие специального места выполнения задания |
| Решение задачи, создание документов «Служебная записка», «Приказ» | Текстовый редактор Microsoft Word | Компьютеры на базе Intel, принтер, калькуляторы | Компьютерный класс, рабочее место |

**Паспорт практического задания**

**инвариантной части практического задания II уровня**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **38.00.00 Экономика и управление** |
|  | 38.02.03Операционная деятельность в логистике, Приказ от 28 июля 2014 г., №834 |
|  | ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качествоОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственностьПК 1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производствеПК 2.2 Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задачПК 3.3 Рассчитывать и анализировать логистические издержки |
|  | ОП.01. Экономика организацииОП.02. СтатистикаОП.03. МенеджментОП.06. Финансы, денежное обращение и кредитОП.07. Налоги и налогообложениеОП.10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности |
|  | **Инвариантное задание II уровня** | **Максимальный балл –****40 баллов** |
|  | **Задача 1 Расчет основных показателей деятельности организации** | **Максимальный балл –****20 баллов** |
| **Критерии оценки:** |  |
| Правильно рассчитан каждый из четырех показателей (в каждом варианте неизвестными могут быть пять из представленных семи величин): - цена изделия, - выручка, - валовые издержки, - суммарные условно-постоянные издержки,- суммарные условно-переменные издержки, - удельные условно-переменные издержки,**-** условно-постоянные на единицу изделий. | 4 |
| Правильно рассчитана прибыль валовая | 2 |
| Правильно рассчитана прибыль от продаж | 2 |
| Правильно рассчитана прибыль от продаж на единицу изделий | 2 |
| Правильно рассчитаны два показателя рентабельности (в каждом варианте неизвестными могут быть два из представленных трех показателей):- рентабельность изделия;- рентабельность продаж;- рентабельность активов. | 3 |
| Корректно раскрыт смысл каждого из трех показателей рентабельности | 3 |
| Правильно рассчитана точка безубыточности  | 3 |
| Верно указана единица измерения точки безубыточности | 1 |
| **Задача 2 Расчет точки безубыточности графическим способом и методом уравнений** | **Максимальный балл – 20 баллов** |
| Правильно рассчитана точка безубыточности методом уравнений | 4 |
| Корректно построен график безубыточности | 5 |
| На графике верно подписаны изображенные линии | 1 |
| Правильно определена точка безубыточности графическим способом | 1 |
| Правильно определена аналитически величина финансового результата  | 5 |
| Правильно показана на графике величина финансового результата при известной величине объема производства и реализации готовой продукции | 2 |
| Сделан вывод, отвечающий требованиям | 2 |

Материально-техническое обеспечение выполнения задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид, выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования(наименование) | Наличие специального места выполнения задания |
| Решение задач | - | Калькулятор, бланки для внесения результатов решения | Учебный кабинет, рабочее место |

**Паспорт задания вариативной части II уровня**

**Специальность 38.02.03** **Операционная деятельность в логистике**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Характеристики ФГОС СПО** | **Характеристика профессионального стандарта** |
| 1 | 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, Приказ от 28 июля 2014 г., №834 | Специалист по логистике на транспорте(утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. № 616н)Зарегистрирован в Минюсте РФ 26 сентября 2014 г.Регистрационный N 34134 |
| 2 | 4.3.1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.4.3.2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении4.3.3. Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками. | Уровень квалификации: 5 |
| 3 | ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интересОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисомПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержкиПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов | Планирование перевозки грузов в цепи поставокПодготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставокОрганизация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок |
| 4 | ПМ.02 МДК 02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов.ПМ.02 МДК.02.03 Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасовПМ.03 МДК.03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений) |
| 5 | **Задача 1 Выбор логистической схемы доставки товаров** |
| **Описание задачи:** Проанализируйте альтернативные схемы доставки товаров различными видами транспорта. Определите рациональные схемы доставки товаров для каждого объема продаж. | **Максимальный балл –****20 баллов** |
| **Критерии оценки** |  |
| Верно рассчитано количество рейсов для каждой схемы доставки | 0,5(максимально 2 балла) |
| Верно рассчитан средний размер поставки за рейс при объеме продаж 50 млн. руб. для каждой схемы доставки | 0,5(максимально 2 балла) |
| Верно рассчитан средний размер поставки за рейс при объеме продаж 30 млн. руб. для каждой схемы доставки | 0,5(максимально 2 балла) |
| Верно рассчитаны издержки на перевозку за рейс каждым видом транспорта при объеме продаж 50 млн. руб. | 0,5(максимально 2 балла) |
| Верно рассчитаны издержки на перевозку за рейс каждым видом транспорта при объеме продаж 30 млн. руб. | 0,5(максимально 2 балла) |
| Верно рассчитаны издержки на товарные запасы за рейс при объеме продаж 50 млн. руб. для каждой схемы доставки | 0,5(максимально 2 балла) |
| Верно рассчитаны издержки на товарные запасы за рейс при объеме продаж 30 млн. руб. для каждой схемы доставки | 0,5(максимально 2 балла) |
| Верно рассчитаны общие затраты за рейс при объеме продаж 50 млн. руб. для каждой схемы доставки | 0,5(максимально 2 балла) |
| Верно рассчитаны общие затраты за рейс при объеме продаж 30 млн. руб. для каждой схемы доставки | 0,5(максимально 2 балла) |
| Верно написан вывод | 2 |
| 6 | **Задача 2 Анализ товарных запасов методом ABC  и   XYZ -анализа** |
| **Описание задачи:** Проведите анализ товарных запасов по методу ABC и XYZ по исходным данным. Составьте матрицу ABC – XYZ и выделите товарные позиции, требующие наиболее тщательного контроля при управлении запасами. Дайте рекомендации по управлению этими запасами. | **Максимальный балл –****20 баллов** |
| Правильно рассчитана доля запаса по позиции в общем запасе, % | 2 |
| Правильно рассчитана доля запаса нарастающим итогом,% | 2 |
| Правильно определена группа артикула ABC-анализа | 2 |
| Правильно рассчитан коэффициент вариации, % | 4 |
| Правильно определена группа артикула XYZ-анализа | 2 |
| Правильно расставлены артикулы в матрице анализа ABC-XYZ | 3 |
| Правильно определены товарные позиции, требующие наиболее тщательного контроля при управлении запасами | 3 |
| За каждую рекомендацию по работе с товарными позициями, требующих наиболее тщательного контроля (засчитывается не более 4 рекомендаций | 0,5(максимально 2 балла) |

Материально-техническое обеспечение выполнения задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид, выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования(наименование) | Наличие специального места выполнения задания |
| Решение задачи | Текстовый редактор Microsoft Word, программа для работы с электронными таблицами Microsoft Excel | Компьютеры на базе Intel , принтер, калькуляторы | Компьютерный класс, рабочее место |

Оценочные средства (демонстрационный вариант)Областной олимпиады профессионального мастерства по укрупнённой группе специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Прилагаемые ниже задания являются характерными примерами,
которые могут использоваться при подготовке участников.

1. **ЗАДАНИЯ I УРОВНЯ**

|  |
| --- |
| **1.1 Тестирование** |

***Максимальное количество баллов – 10***

**Инвариантная часть (20 вопросов)**

**Информационные технологии в профессиональной деятельности**

***1. Как называется набор параметров форматирования, который применяют к тексту документа в Word, чтобы быстро изменить его внешний вид:***

1) Стиль

2) Шаблон

3) Логотип

4) Колонтитул

1. ***Ссылка, которая дает возможность ссылаться на одну и ту же ячейку при копировании формулы в Excel называется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***
2. ***Установите соответствие между приложением и типом файла, создаваемого в этом приложении***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Microsoft Word | 1 | .ppt |
| 2 | Microsoft Excel | 2 | .txt |
| 3 | Блокнот | 3 | .xls |
| 4 | Power Point | 4 | .doc |

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

1. ***Для создания сноски к термину в Word установите верную последовательность действий:***
2. Установить курсор сразу после поясняемого слова
3. На ленте выбрать вкладку Ссылки
4. Написать пояснение в месте, указанном курсором
5. Из группы Сноски выбрать инструмент Вставить сноску

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

**Оборудование, материалы, инструменты**

1. ***Пейджер, радиотелефон, факсимальные аппараты, модемы - это устройства относятся к ...***
2. средствам телекоммуникации
3. периферийным устройствам
4. устройствам обработки информации
5. устройствам ввода информации
6. ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штрихко́да – это устройство, которое считывает штрихкод, нанесённый на упаковку товара, и передаёт эту информацию в компьютер.***
7. ***Установите соответствие между устройствами компьютера и функциями, которые они выполняют:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Сканер | 1 | Обработка информации |
| 2 | Плоттер | 2 | Ввод информации |
| 3 | Винчестер | 3 | Вывод информации |
| 4 | Процессор | 4 | Хранение информации |

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

1. ***Укажите последовательность обработки входящих документов:***
2. регистрация;
3. прием и первичная обработка документов
4. рассмотрение документов руководством и передача на исполнение
5. предварительное рассмотрение и распределение документов

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

**Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды**

1. ***С какого момента начинается введение гражданской обороны на территории Российской Федерации или в отдельных ее местностях?***

1) Объявления состояния войны

2) Фактического начала военных действий

3) Введения Президентом РФ военного положения на территории РФ

4) Введение комендантского часа

1. ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – это распорядок жизни человека, который включает в себя труд, личную деятельность, питание, отдых и сон***
2. ***Установите соответствие видов транспорта с опасностями:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Морской и речной транспорт | 1 | Дорожное транспортное происшествие, пожар |
| 2 | Авиационный транспорт | 2 | Пути железнодорожные, платформа |
| 3 | Железнодорожный транспорт | 3 | Пожар в салоне, разгерметизация салона, терроризм, погодные условия |
| 4 | Общественный (автобус, троллейбус, такси) транспорт | 4 | Палуба, открытые иллюминаторы, не закреплено палубное ограждение |

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

1. ***Установите последовательность действий при заблаговременном оповещении об угрозе ураганов, бурь, смерчей***
2. Закройте и укрепите двери, окна, чердачные люки и вентиляционные отверстия
3. Включите телевизор, радио, выслушайте рекомендации
4. Возьмите необходимые вещи и документы и выдвигайтесь в укрытие
5. Подготовьте запасы продуктов питания и питьевой воды, отключите газ, воду, электричество, погасите огонь в печи

**Менеджмент**

1. ***Потребность успеха, согласно теории потребностей Д. Мак-Клелланда, проявляется как ...***
2. стремление довести порученное задание до успешного результата
3. желание воздействовать на других людей
4. налаживание дружеских отношений в коллективе

стремление отстоять свою точку зрения при решении проблемы

1. ***Метод риск-менеджмента, предполагающий передачу ответственности за возмещение предполагаемого ущерба сторонней организации, называется ....***

1) страхованием

2) диверсификацией

3) компенсацией

4) локализацией.

1. ***Установите соответствие между:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Совокупность главных целей организации и основных способов их достижения | А | гармонизация между трудом и капиталом |
| 2 | Основа мотивации труда в японских корпорация  | Б | стратегия |
| 3 | Планирование | В | побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач |
| 4 | Мотивация | Г | вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации |

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

1. ***Укажите верную последовательность фаз жизненного цикла организации:***

1. Создание, становление, развитие, возрождение;

2. Рождение, зрелость;

3. Рождение, детство, юность, зрелость, старение, возрождение;

4. Рождение, зрелость, возрождение;

5. Создание, развитие, зрелость, старение.

***Запишите ответ:***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности**

***1. Норматив продолжительности рабочего времени не может превышать:***

1) 36 часов в неделю

2) 48 часов в неделю

3) 40 часов в неделю

4) 38 часов в неделю

1. ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – это регулярно получаемый доход с капитала, имущества или земли, не требующий от владельца предпринимательской деятельности***
2. ***Установите соответствие признаков предпринимательства и их назначение:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | самостоятельность | 1 | вероятность возникновения убытков или разорения |
| 2 | рисковый характер | 2 | предприниматель должен себя декларировать  |
| 3 | легализованный характер | 3 | предприниматель несёт материальную ответственность за своё дело |
| 4 | имущественная ответственность | 4 | осуществление предпринимательской деятельности предпринимателем своей властью и в своём интересе |

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

1. ***Каков порядок источников конституционного права РФ по мере убывания их юридической силы:***

1) Федеральные законы;

2) Конституция Российской Федерации;

3) Указы Президента Российской Федерации

4) Акты Правительства России

**Вариативная часть (20 вопросов)**

**Экономика организации**

* + 1. ***Какой из названных вариантов правильно характеризует рентабельность продукции:***

1) Отношение балансовой прибыли к себестоимости продукции

2) Отношение прибыли от реализации продукции к её себестоимости

3) Отношение балансовой прибыли к стоимости имущества предприятия

4) Отношение прибыли от реализации продукции к выручке от реализации продукции

* + 1. ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – это количество продукции, произведенной в единицу рабочего времени либо приходящейся на одного среднесписочного работника или рабочего за определенный период (час, смену, месяц, квартал, год).***
		2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – *полная сумма денежных средств, полученная предприятием или предпринимателем от реализации произведённой продукции, услуг, работ за определённый период.***
		3. ***Установить соответствие между системами заработной платы и их характеристиками:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Прямая сдельная | 1 | сдельная расценка устанавливается сразу на весь объем работ, которые должны быть выполнены в срок |
| 2 | Аккордная | 2 | оплата труда производится по неизменным расценкам и независимо от степени выполнения нормы выработки |
| 3 | Простая повременная | 3 | применяется для оплаты труда вспомогательных рабочих, обслуживающих основное производство  |
| 4 | Косвенно-сдельная | 4 | заработная плата начисляется по тарифной ставке работника данного разряда за фактически отработанное время |

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

* + 1. ***Установить соответствие вида оборотных средств их наименованию***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Сырье, материалы, топливо, полуфабрикаты, запчасти | 1 | Незавершенное производство |
| 2 | Предметы труда, вступившие в производственный процесс | 2 | Фонды обращения  |
| 3 | Затраты на освоение новой продукции, которые производятся в данном периоде, но относятся на продукцию будущих периодов | 3 | Материально-производственные запасы |
| 4 | Готовая продукция на складе, товары отгруженные и в пути, денежные средства | 4 | Расходы будущих периодов |

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

***6.Установить последовательность формирования финансового результата в соответствии с Отчетом о финансовых результатах***

1) Чистая прибыль

2) Валовая прибыль

3) Прибыль до налогообложения

4) Прибыль от продаж

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

**Менеджмент**

1. ***Внешняя среда характеризуется:***
2. Сложностью, неопределенностью, подвижностью
3. Сложностью, масштабностью, предсказуемостью
4. Стабильностью, предсказуемостью, управляемостью
5. Сложностью, управляемостью, адаптивностью
6. ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - это процесс стимулирования кого-либо (отдельного человека или группы людей) к деятельности, направленной на достижение целей организации.***
7. ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ полномочий - это процесс передачи полномочий от руководителя подчинённому.***
8. ***Установите соответствие между формами власти и их характеристикой***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Власть, основанная на вознаграждении | 1 | Исполнитель представляет, что влияющий обладает особым знанием в отношении данного проекта или проблем. |
| 2 | Харизматическая власть | 2 | Оказывает влияние через положительное подкрепление подчиненного с целью добиться то него желаемого поведения. |
| 3 | Власть эксперта | 3 | Власть, построенная не на логике, не на традиции, а на силе личных качеств или способностей лидера. |
| 4 | Власть, основанная на принуждении | 4 | Влияние через страх. Исполнитель верит, что влияющий может наказать, лишив потребности, или вообще сделать какие-то неприятности.  |

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

1. ***Установите соответствие понятия роли менеджера согласно Х. Минцбергу и его определения***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Руководитель | 1 | разыскивает и получает текущую информацию специализированного характера, которую успешно использует в интересах своего дела |
| 2 | Лидер | 2 | символический глава организации, в обязанности которого входит выполнение обязанностей правового и социального характера |
| 3 | Приемник информации | 3 | человек, ответственный за мотивацию подчиненных к труду |
| 4 | Предприниматель | 4 | ответственный за распределение ресурсов организации, что сводится к принятию всех значимых решений в организации |
| 5 | Распределитель ресурсов | 5 | изыскивает возможности внутри организации и за ее пределами для наиболее эффективного комбинирования ресурсов |

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

1. ***Установите последовательность управленческих функций:***
2. Мотивация
3. Организация взаимодействия
4. Планирование
5. Контроль

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

**Статистика**

1. ***Статистическая отчетность – это:***
2. Вид статистического наблюдения
3. Организационная форма статистического наблюдения
4. Форма статистического наблюдения
5. Текущее наблюдение
6. ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - это средний квадрат отклонений индивидуальных значений признака от их средней величины***
7. ***Установите соответствие между видами статистического наблюдения и их характеристиками***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Монографическое обследование | 1 | обследованию подвергаются наиболее крупные единицы, которые вместе взятые имеют преобладающий удельный вес в совокупности по основному для данного исследования признаку |
| 2 | Метод основного массива | 2 | детальное, глубокое изучение и описание отдельных, характерных в каком-либо отношении единиц совокупности, как правило, по расширенной программе. |
| 3 | Выборочное наблюдение | 3 | обследованию подвергаются все единицы изучаемой совокупности |
| 4 | Сплошное наблюдение | 4 | основано на принципе случайного отбора тех единиц изучаемой совокупности, которые должны быть подвергнуты наблюдению |

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

***5. Расположите в правильной последовательности этапы статистического наблюдения:***

* 1. Проведение массового сбора данных
	2. Подготовка к статистическому наблюдению
	3. Разработка рекомендаций и (или) предложений по совершенствованию статистических наблюдений.
	4. Первичная обработка данных и статистический анализ обработанной информации

***Запишите ответ:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

**Бухгалтерский учёт**

***Совокупность приемов и правил, с помощью которых в учете отражается наличие и движение хозяйственных средств, - это …***

1. метод бухгалтерского учета
2. объекты бухгалтерского учета
3. предмет бухгалтерского учета
4. факты хозяйственной деятельности

***Объектами бухгалтерского учета являются:***

1. активы, обязательства, пассивы, доходы, расходы
2. факты хозяйственной жизни, имущество, источники финансирования, доходы, расходы
3. факты хозяйственной жизни, пассивы, источники финансирования, доходы, расходы
4. факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования, доходы, расходы
5. ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- способ отражения в учете хозяйственных операций, при котором сумма каждой операции записывается дважды - по дебету одного и по кредиту другого бухгалтерского счета.***
6. ***Установите соответствие между видами счетов бухгалтерского учета и их определениями:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Активные счета | 1 | Счета бухгалтерского учёта, предназначенные для учёта состояния, движения и изменения источников формирования хозяйственных средств предприятия |
| 2 | Пассивные счета | 2 | Счёта, предназначенные для обобщения информации о наличии и движении ценностей, не принадлежащих хозяйствующему субъекту, но временно находящихся в его пользовании или распоряжении |
| 3 | Активно-пассивные счета | 3 | Счета, на которых отражаются одновременно и имущество организации, и источники его формирования |
| 4 | Забалансовые счета | 4 | Счета бухгалтерского учёта, предназначенные для учёта состояния, движения и изменения хозяйственных средств по их видам |

|  |
| --- |
| **1.2 Задание по организации работы коллектива** |

***Максимальное количество баллов – 10***

**Задача 1.** Крупная коммерческая организация, в целях повышения конкурентоспособности, планирует вывести на рынок новый продукт. Требуется организовать работу по подготовке бизнес-плана внедрения нового продукта.

В таблице 1 представлена следующая информация:

* трудоёмкость разных этапов работы над бизнес-планом в рабочих часах;
* календарные сроки каждого этапа;
* необходимые для реализации каждого этапа специалисты;
* дневные тарифные ставки каждого работника, участвующего в подготовке бизнес-плана.

Таблица 1 – Исходные данные

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № этапа | Функция | Объем работ в часах | Требуемые специалисты | Календарные сроки, дата начала – дата окончания этапа (включительно) | Дневная тарифная ставка работника, руб./день |
| 1 | Маркетинговые исследования | 144 | маркетологи | 18.06.18 - 25.06.18 | 1500 |
| 2 | Разработка и спецификация параметров нового продукта | 96 | специалисты по разработке | 26.06.18 - 29.06.18 | 2000 |
| 3 | Разработка рекламной кампании по продвижению нового продукта | 64 | специалисты по рекламе | 30.06.18 - 05.07.18 | 1500 |
| 4 | Расчет экономической эффективности внедрения нового продукта | 48 | экономисты | 06.07.18 - 10.07.18 | 2500 |
| 5 | Оценка рисков проекта | 32 | экономисты | 11.07.18 - 12.07.18 | 2500 |
| 6 | Документальное оформление бизнес-плана | 16 | документовед | 13.07.18 - 16.07.18 | 1500 |

Этапы осуществляются последовательно. Работы планируется начать 18 июля 2018 г. Продолжительность одного рабочего дня составляет 8 часов, каждый сотрудник занят полный рабочий день. Производственный календарь на 2018 год представлен в таблице 3.

За своевременное выполнение работы предусмотрена выплата премии участникам рабочей группы в размере 25% от общей суммы вознаграждения, рассчитанного по тарифным ставкам.

1. Определить состав рабочей группы, при условии, что от основной работы предполагается отвлекать минимальное количество работников.
2. Определить суммарное вознаграждение рабочей группы при условии, что работы выполнены вовремя.
3. Результаты решения внести в таблицу 2.

Таблица 2 – Таблица для занесения результатов решения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Требуемые специалисты | Зона ответственности(функция) | Количество рабочих дней | Количество работников, чел. | Сумма вознаграждения по тарифным ставкам | Сумма премии | Общая сумма вознаграж-дения |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 3 - Производственный календарь на 2018 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | пн | вт | ср | чт | пт | сб | вс |  | пн | вт | ср | чт | пт | сб | вс |  | пн | вт | ср | чт | пт | сб | вс |
| **Январь** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | **Май** |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | **Сентябрь** |  |  |  |  |  | 1 | 2 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 29 | 30 | 31 |  |  |  |  | 28 | 29 | 30 | 31 |  |  |  | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| **Февраль** |  |  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | **Июнь** |  |  |  |  | 1 | 2 | 3 | **Октябрь** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 26 | 27 | 28 |  |  |  |  | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |  | 29 | 30 | 31 |  |  |  |  |
| **Март** |  |  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | **Июль** |  |  |  |  |  |  | 1 | **Ноябрь** |  |  |  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |  | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 30 | 31 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Апрель** |  |  |  |  |  |  | 1 | **Август** |  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | **Декабрь** |  |  |  |  |  | 1 | 2 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |  |  | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 31 |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

рабочие дни

|  |
| --- |
|  |

праздничные и выходные дни

|  |
| --- |
|  |

предпраздничные дни, укороченные на 1 час

**Задача 2.**

С использованием инструментария Microsoft Word составить служебную записку на имя директора ООО «Альфа» Степанова А.С. от начальника отдела инновационного развития Бондарева И.И. с просьбой привлечения необходимых специалистов для создания рабочей группы. На основании данной служебной записки составить проект приказа о создании рабочей группы.

**Справочная информация:**

При оформлении организационно-распорядительной и информационно-справочной документации предприятие кроме требований ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации» придерживается следующих требований по оформлению документации:

Шрифт (Times New Roman)

Размер шрифта (14)

Заглавные буквы в наименовании вида документа

Разреженный межсимвольный интервал в наименовании документа

Отступы в абзацах (красная строка 1,25 пт)

Выравнивание текста по ширине

Межстрочный интервал (1,5 пт)

Поля документа (верхнее – 2,0 см; нижнее – 2,0 см; левое – 2,5 см; правое – 1,5 см)

**2. ЗАДАНИЯ II УРОВНЯ**

|  |
| --- |
| **Часть 1. Инвариантная** |

***Максимальное количество баллов – 40***

**Задача 1. Расчет основных показателей деятельности организации**

Провести расчет недостающих показателей деятельности компании на основании информации о некоторых результатах её деятельности. Ответить на вопрос: что показывает каждый из трех показателей рентабельности, представленный в таблице.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | показатель  | ед. измерения | величина показателя |
| 1 | объем реализации | шт. | 49000 |
| 2 | цена изделия | руб. | 700 |
| 3 | выручка | тыс. руб. |  |
| 4 | валовые издержки | тыс. руб. |  |
| 5 | суммарные условно-постоянные издержки | тыс. руб. |  |
| 6 | суммарные условно-переменные издержки | тыс. руб. |  |
| 7 | условно-переменные на единицу изделий | руб. | 320 |
| 8 | условно-постоянные на единицу изделий | руб. |  |
| 9 | прибыль валовая | тыс. руб. |  |
| 10 | прибыль от продаж | тыс. руб. |  |
| 11 | точка безубыточности |  |  |
| 12 | рентабельность изделия | % |  |
| 13 | рентабельность продаж | % | 30 |
| 14 | активы предприятия | тыс. руб. | 89100 |
| 15 | рентабельность активов | % |  |

**Порядок выполнения:**

1. Рассчитать недостающие показатели деятельности компании в бланке ответов.
2. Ответить на вопрос: что показывает рентабельность изделия, рентабельность продаж, рентабельность активов.

**Указания:**

1. Все округления производить до целых значений. Расчеты производить на бланке ответов, ответы внести в таблицу в бланке ответов.
2. Ответ на вопрос по каждому виду рентабельности формулировать примерно так: «рентабельность долгосрочных финансовых вложений составила 20%; это показатель эффективности вложений предприятия в деятельность других предприятий и в данном случае показывает, что на 1 руб. долгосрочных финансовых вложений предприятие получает 0,2 руб. доходов по ЦБ и долевого участия в других предприятиях».

**Задача 2. Расчет точки безубыточности графическим способом и методом уравнений**

На основе имеющейся информации определить точку безубыточности двумя способами и определить по графику и аналитически величину финансового результата при известной величине объема производства и реализации готовой продукции. Сделать вывод (что показывает рассчитанная точка безубыточности).

**Порядок выполнения:**

1. Рассчитать точку безубыточности методом уравнений.
2. Построить график безубыточности.
3. На графике подписать изображенные линии.
4. Определить точку безубыточности графическим способом, указав ее на графике и выписав ее значение с соответствующей единицей измерения под графиком.
5. Определить аналитически величину финансового результата при известной величине объема производства и реализации готовой продукции.
6. Показать на графике величину финансового результата при известной величине объема производства и реализации готовой продукции, выделив ее цветом или другим условным обозначением. Под графиком записать соответствующий финансовый результат.
7. Сделать вывод о величине точки безубыточности.

**Указания:**

1. Все округления производить до целых значений.
2. Точку безубыточности определить в натуральной величине.
3. График построить с помощью компьютерных средств (распечатать) или от руки в бланке ответов.

|  |
| --- |
| **Часть 2. Вариативная** |

***Максимальное количество баллов – 40***

**Практическое задание II уровня (вариативная часть)**

**Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Задача 1 Выбор логистической схемы доставки товаров в зависимости от времени их продвижения**

**Инструкция:**

1. Внимательно изучите задание.
2. Выполните необходимые расчеты
3. Результаты расчетов занесите в соответствующие таблицы
4. Напишите вывод

**Условие задачи:**

1. Предприятие А реализует доставку товара из Китая в Россию различными способами. Для разного объема продаж приняты различные удельные транспортные расходы. Изучите предложенные схемы доставки товара. Определите рациональные схемы доставки товаров для каждого объема продаж.

2. Объем продаж товара составляет:

* 50 млн. руб. или 1000 тыс. единиц товара в год;
* 30 млн. руб. или 600 тыс. единиц товара в год;

3. Схемы доставки товаров:

а) транспортировка самолетом в малых контейнерах до места розничной торговли

б) перевозка автомобильным транспортом в малых контейнерах до места розничной торговли

в) перевозка автомобильным транспортом в больших контейнерах до места розничной торговли

г) транспортировка по железной дороге в больших контейнерах до склада и от него малыми партиями до места розничной торговли

4. Затраты времени при транспортировке различными видами транспорта и удельные транспортные затраты приведены в таблице 1:

Таблица 1 – Затраты времени при транспортировке и удельные транспортные затраты

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Способ доставки | Время обработки заявки, дн | Время в пути, дн | Время нахождения в месте розничной торговли, дн | Удельные транспортные затраты, руб. |
| 50 млн. руб. или 1000 тыс. единиц товара в год | 30 млн. руб. или 600 тыс. единиц товара в год |
| Самолетом | 6 | 2 | 3 | 180 | 240 |
| Автомобильным транспо-ртом в малых контейнерах | 7 | 2 | 1 | 160 | 170 |
| Автомобильным транспортом в больших контейнерах | 4 | 3 | 7 | 120 | 138 |
| Железнодорожным транспортом | 6 | 4 | 4 | 60 | 68 |

Процентная ставка на стоимость запасов равна 10% годовых.

Стоимость единицы товара составляет 50 000 руб.

Определить:

1) количество рейсов для каждой схемы доставки и каждого объема продаж;

2) объем товарных запасов или средний размер поставки за рейс;

3) издержки на перевозку за рейс каждым видом транспорта для каждого объема продаж;

4) общие издержки за рейс при доставке товаров для каждой из альтернативных схем доставки, включая издержки на товарные запасы;

5) рациональные схемы доставки товаров для каждого объема продаж (в виде текста).

Таблица 2 – Количество рейсов для каждой из альтернативных схем доставки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Схемы доставки | Время обработки заявки, дн. | Время нахождения заявки на складе, дн. | Время нахождения товара в месте розничной торговли, дн. | Общее время оборота, дн. | Количество рейсов |
| а |  |  |  |  |  |
| б |  |  |  |  |  |
| в |  |  |  |  |  |
| г |  |  |  |  |  |

Таблица 3 – Средний размер поставки за рейс

|  |  |
| --- | --- |
| Объем продаж, млн. руб. | Средний размер поставки за рейс при альтернативных схемах доставки товаров, тыс. руб. |
| а | б | в | г |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Таблица 4 – Издержки на перевозку за рейс каждым видом транспорта

|  |  |
| --- | --- |
| Объем продаж млн. руб. | Издержки на перевозку за рейс при альтернативных схемах доставки товаров, тыс. руб. |
| а | б | в | г |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Таблица 5 – Издержки на товарные запасы за рейс каждым видом транспорта

|  |  |
| --- | --- |
| Объем продаж млн. руб. | Издержки на товарные запасы за рейс при альтернативных схемах доставки товаров, тыс. руб. |
| а | б | в | г |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Таблица 6 – Общие затраты за рейс при доставке товаров для каждой из альтернативных схем доставки

|  |  |
| --- | --- |
| Объем продаж млн. руб. | Общие затраты за рейс при альтернативных схемах доставки товаров, тыс. руб. |
| а | б | в | г |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Задача 2 Анализ товарных запасов методом ABC и XYZ -анализа**

**Инструкция:**

1. Внимательно изучите задание.
2. Выполните необходимые расчеты
3. Результаты расчетов занесите в соответствующие таблицы

**Условие задачи:**

На основе имеющихся данных выполнить следующие задания:

1. Провести анализ ABC-XYZ по критериям среднегодовых запасов и объемов продаж.
2. Составить матрицу ABC-XYZ.
3. Выделить товарные позиции, требующие наиболее тщательного контроля при управлении запасами. Дать рекомендации по работе с этими товарными позициями.

Разделение ассортимента провести в следующих пропорциях:

* в группу А включают 20 % позиций упорядоченного списка, начиная с наиболее значимой;
* в группу В включают следующие 30 % позиций;
* в группу С включают оставшиеся 50 % позиций;
* в группу Х включают позиции в интервале от 0 до 10 % упорядоченного списка, начиная с наиболее значимой;
* в группу Y включают позиции в интервале от 10 % до 25 %;
* в группу Z включают позиции в интервале от 25 до бесконечности.

**Пример задания:**

**Исходные данные для анализа ABC-XYZ (данные за год)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Артикул** | **Средний запас по позиции** | **Реализация, тыс. руб.** |
| **I кв.** | **II кв.** | **III кв.** | **IV кв.** |
| 001 | 2500 | 600 | 620 | 700 | 680 |
| 002 | 760 | 240 | 180 | 220 | 160 |
| 003 | 3000 | 500 | 1400 | 400 | 700 |
| 004 | 560 | 140 | 150 | 170 | 140 |
| 005 | 1880 | 520 | 530 | 400 | 430 |
| 006 | 17050 | 4500 | 4600 | 4400 | 4300 |
| 007 | 4000 | 1010 | 1030 | 1050 | 950 |
| 008 | 9000 | 2240 | 2200 | 2300 | 2260 |
| 009 | 2250 | 530 | 560 | 540 | 570 |
| 010 | 980 | 230 | 260 | 270 | 240 |
| … |  |  |  |  |  |
| 018 | 11050 | 2500 | 2600 | 2700 | 2440 |
| 019 | 1280 | 320 | 340 | 300 | 320 |
| 020 | 1660 | 560 | 580 | 380 | 280 |

Таблица результатов 1 – АВС-классификация ассортимента

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исходные данные | Упорядоченный список | Группа |
| Артикул | Средний запас по позиции | Доля запаса по позиции в общем запасе,% | Артикул | Средний запас по позиции | Доля продаж в общем числе,% | Доля нарастающим итогом, % |
| 001 |  |  |  |  |  |  |  |
| 002 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица результатов 2 – XYZ-классификация ассортимента

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исходные данные | Коэффи-циентвариации,% | Упорядоченныйсписок | Группа |
| Артикул | I кв | II кв. | IIIкв | IV кв | Средне-квартальноезначение спроса | Артикул | **٧**,% |
| 001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица результатов 3- Матрица анализа ABC-XYZ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группа | A | B | C |
| X |  |  |  |
| Y |  |  |  |
| Z |  |  |  |

В результате анализа были выявлены товарные позиции, требующие наиболее тщательного контроля:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Требования к рекомендациям:**

* Рекомендации не должны противоречить результатам, полученным с помощью расчетов.
* Рекомендации должны быть нацелена на повышение эффективности управления товарными запасами.

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения заданий I уровня

заключительного этапа

Областной олимпиады профессионального мастерства

в 20\_\_\_ году

УГС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень специальностей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

Член (ы) жюри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, место работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номер участника, полученный при жеребьевке | Оценка по каждому заданию | Суммарная оценка  |
| Тестирование | Перевод текста (сообщения) | Организация работы коллектива |
|  |  |  |  |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись члена (ов) жюри)

 ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения практического задания II уровня

(название задания)

заключительного этапа

Областной олимпиады профессионального мастерства

в 20\_\_\_ году

УГС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень специальностей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

Член (ы) жюри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, место работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номер участника, полученный при жеребьевке | Оценка за выполнение Задач задания | Суммарная оценка в баллах  |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись члена (ов) жюри)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания

заключительного этапа

Областной олимпиады профессионального мастерства

в 2021 году

УГС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень специальностей 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номер участника,полученный при жеребьевке | Фамилия, имя, отчество участника | Наименование субъекта Российской Федерации и образовательной организации | Оценка результатов выполнения профессионального комплексного заданияв баллах | Итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания | Занятоеместо (номинация) |
| Суммарная оценка за выполнение заданийI уровня | Суммарная оценка за выполнение заданий2 уровня |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Председатель рабочей группы (руководительорганизации –организатора олимпиады) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_фамилия, инициалы |
| Председатель жюри | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_фамилия, инициалы |
| Члены жюри: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_фамилия, инициалы |

**Методические материалы**

1. Мельников, В. П. Логистика : учебник для СПО/ В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433302>
2. Транспортная логистика, технологические процессы погрузочно-разгрузочных и складских работ на железнодорожном транспорте / Капырина В.И., Коротин П.С., Маньков В.А., Трошко И.В. — М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. — 382 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/230307/— ЭБ «УМЦ ЖДТ».
3. Логистика складирования: Уч. / В.В.Дыбская - М.:НИЦ ИНФРА-М,2018 - 559 с.-(ВО: Бакалавриат)(П) ISBN:978-5-16-003716-5
4. Неруш, Ю. М.  Транспортная логистика : учебник для СПО/ Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:
5. Левкин Г.Г. Логистика. — М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. — 461 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/230309/— ЭБ «УМЦ ЖДТ»
6. Неруш, Ю. М.  Логистика. Практикум : учебное пособие для СПО / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451223>
7. Логистика и управление цепями поставок : учебник для СПО/ В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 582 с. ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452524>
8. Корнилов С.Н., Рахмангулов А.Н., Шаульский Б.Ф. Основы логистики: учеб. пособие. — М.: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ », 2016. — 302 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/62156/— ЭБ «УМЦ ЖДТ»
9. Герами, В. Д.  Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для вузов / В. Д. Герами, А. В. Колик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 533 с. ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448343
10. Драчева Е.Л.Менеджмент (2-е изд., стер.) учебник – М: Издательский центр «Академия», 2018
11. Астахова, Н. И.  Менеджмент : учебник для СПО/ Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://urait.ru/bcode/426417
12. Мокий, М. С.  Экономика организации : учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с.ЭБС Юрайт [сайт]. —URL: <http://urait.ru/bcode/433287>
13. Клочкова, Е. Н.  Экономика организации : учебник для СПО/ Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450938>
14. Основы экономики организации: учебник и практикум для СПО/ Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452254>
15. Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник. – М. Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2015. – 724 с.
16. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебное пособие. – Москва. Инфра-М, 2015 г. – 640 с.
17. Котлер Ф., Келлер К.Л. Маркетинг менеджмент. 14-е издание. – СПб.: Питер, 2015.
18. Логистика: тренинг и практикум: учеб. пособин / Б.А. Аникин, В.М. Вайн, В.В. Водянова и др.; под ред. Б.А. Аникина, Т.А. Родкиной. – Москва: Проспект, 2015. – 448 с.
19. Логистика: учеб. пособие / Б.А. Аникин и др.; под редакцией Б.А. Аникина, Т.А. Родкиной. – Москва: Проспект; 2015. – 408 с.
20. Ляшко, А. А. Товароведение, экспертиза и стандартизация [Электронный ресурс] : Учебник / А. А. Ляшко, А. П. Ходыкин, Н. И. Волошко, А. П. Снитко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. – 660 с.
21. Маркарьян, Э.А. Экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебное пособие / Э.А. Маркарьян, Г.П. Герасименко, С.Э. Маркарьян.. – М.: КноРус, 2016. – 536 c.
22. Чечевицына, Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебник / Л.Н. Чечевицына. – Рн/Д: Феникс, 2015. – 368 c.