



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора  
ГПОАУ ЯО ЯрПК

Смирнов В.Е.

12 2025г.



## План работы

центра дополнительного образования «Мой выбор»

ГПОАУ ЯО Ярославского педагогического колледжа

на 2026 год

Цель: создать и обеспечить необходимые условия для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального совершенствования, творческой деятельности и самореализации обучающихся.

Задачи:

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в рамках интеграции профессионального и дополнительного образования с учётом склонностей, способностей и интересов обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, профессиональной ориентации, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, популяризация их творческих достижений;
- оказание методической и консультативной помощи субъектам образовательного процесса по актуальным вопросам образования, воспитания и развития обучающихся;
- содействие повышению качества образования через оптимизацию организационно-педагогических условий и внедрения результатов инновационной деятельности в образовательный процесс;
- повышение качества подготовки участников чемпионата «Молодые профессионалы» средствами дополнительного образования;
- организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования, в том числе направленных на сохранение общественного и национального единства народов России;
- создание инновационных, образовательных программ и социальных проектов, направленных на удовлетворение потребностей обучающихся в детском отдыхе в системе образования;
- развитие социальной адаптации дошкольников и младших школьников через деятельность Центра развития дошкольников и младших школьников «Капитоша».

№	Основные блоки и направления деятельности	Наименование показателя процесса / результата	План год	Ед. измерения	Ответственный	Сроки
<b>1</b>	<b>Образовательная деятельность центра</b>					
1.1.	Оказание государственных услуг					
1.1.1.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ: - художественной, - социально-гуманитарной, - физкультурно-спортивной, - технической направленностей	Численность обучающихся	1350	человек	Старший методист, методисты	январь-май, сентябрь-декабрь
		Сохранность контингента обучающихся на конец учебного года (от числа обучающихся на начало учебного года)	98	%	Старший методист, методисты	май
		Удовлетворенность потребителя качеством государственной услуги	100	%	Старший методист, методисты	В течение года
		Степень освоения ДООП (от общего количества часов, предусмотренных на реализацию ДООП)	97	%	Старший методист, методисты	январь-май, сентябрь-декабрь
		Доля обучающихся – участников конкурсов, выставок, соревнований и т.д. различного уровня (от общего количества обучающихся)	80	%	Старший методист, методисты, педагоги дополнительного образования	январь-май, сентябрь-декабрь
<b>2.</b>	<b>Организация участия обучающихся объединений ЦДО «Мой выбор» в мероприятиях различного уровня (федеральных, региональных, муниципальных)</b>	Количество участников	700	человек	Педагоги дополнительного образования, методисты ЦДО	В течение года
<b>3.</b>	<b>Образовательный аудит учреждения</b>					
3.1	Сбор и анализ информации о выполнении государственных услуг в 2026 г.	Отчет по исполнению госуслуг			Старший методист, методисты	июнь декабрь

3.2	Посещение мероприятий с участием обучающихся центра	Информация на сайте			старший методист, методисты	январь-май сентябрь-декабрь
3.3	Проверка журналов учета работы объединения	Своевременное и правильное ведение журналов учета работы объединения	100	ед.	Методисты	январь-май сентябрь-декабрь
3.4.	Проверка календарно-тематических планирований учебного процесса	Отредактированное календарно-тематическое планирование учебного процесса в соответствии с расписанием занятий объединения	100	ед.	Методисты	сентябрь-октябрь
<b>4.</b>	<b>Программно-методическое обеспечение образовательного процесса</b>					
4.1	Разработка ДООП для открытия новых объединений, обеспечения вариативности образования	Увеличение банка ДООП	3	ед.	Методисты, педагоги дополнительного образования	в течение года
		Расширение спектра образовательных услуг				
4.2	Модернизация ДООП в соответствии с современными требованиями	Повышение качества программных документов	20	ед.	Методисты, педагоги дополнительного образования	в течение года
<b>5.</b>	<b>Повышение профессиональной компетентности педагогических работников</b>					
5.1	Организация и проведение педагогических советов, в том числе, о роли педагога дополнительного образования в выявлении и развитии талантов, построении индивидуальных образовательных маршрутов, в формировании «гибких навыков», воспитании уважения к культурам народов России и пониманию общих ценностей	Наличие материалов, количество участников	60	ед.	Старший методист, методисты, педагоги дополнительного образования	в течение года
5.2	Индивидуальное консультирование педагогических работников по вопросам: -реализации дополнительных общеразвивающих программ, - подготовке к аттестации,	Количество проведенных консультаций	300	ед.	Старший методист, методисты	в течение года

	- организации участия в семинарах, конференциях, КПК, конкурсах профессионального мастерства и др.					
5.3	Организация участия педагогических работников в конференциях, семинарах, мастер-классах, образовательных программах	Количество участников	не менее 40	чел.	Старший методист, методисты	в течение года
5.4	Прохождение повышения квалификации педагогических работников в рамках профессиональной деятельности	Количество человек	не менее 30	чел	старший методист, методисты, педагоги дополнительного образования	в течение года
<b>6.</b>	<b>Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности</b>					
6.1	Информационно-методическое обеспечение деятельности педагогов дополнительного образования	Наличие материалов			Методисты	в течение года
6.2	Информационно-методическое обеспечение инновационной деятельности	Наличие материалов			Старший методист, методисты	в течение года
6.3	Создание и публикация методических продуктов	Наличие материалов, их актуальность и востребованность	5	ед.	Старший методист, методисты	в течение года
6.4	Публикации статей участников конференций различного уровня (в журналах, электронных сборниках)	Количество публикаций	Не менее 3	ед.	Старший методист, методисты	в течение года
6.5	Информационное обеспечение сайта ЯрПК по вопросам деятельности ЦДО «Мой выбор»	Наличие материалов, их актуальность и востребованность			Старший методист, методисты, педагог-организатор	в течение года
<b>7.</b>	<b>Инновационная деятельность</b>					
7.1	Подготовка заявки и организация работы по участию в конкурсе на присвоение статуса Федеральной инновационной площадки (ФИП) по теме «Смешанное наставничество как ядро новой практико-ориентированной подготовки педагогических кадров» (название рабочее)	Разработка проекта ФИП, создание конкурсных материалов и документов на присвоение статуса федеральной инновационной площадки	5	ед.	Научный руководитель, старший методист, специалисты отдела, социальные партнеры	январь-февраль

7.2.	Деятельность в рамках ФИП	Координация проектной деятельности по разработке, апробации и внедрению инновационных моделей подготовки педагогических кадров: планирование деятельности, заключение договоров с социальными партнерами, деятельность согласно утвержденного плана ФЭП	5	ед.	Научный руководитель, старший методист, специалисты отдела, социальные партнеры	март-декабрь
7.3.	Деятельность в рамках федерального проекта «Билет в будущее» - подготовка и организация профпроб по специальностям «Дошкольное воспитание», «Преподавание в начальных классах»	Наличие материалов; количество – участников	20	Ед.	Старший методист, специалисты отдела, студенты	в течение года
7.4.	Деятельность в рамках проекта «Цифровой интенсив»	Наличие рабочих материалов	5	ед.	Старший методист, специалисты отдела	в течение года
7.5.	Участие в мероприятиях в рамках реализации проектов чемпионата «Молодые профессионалы»: - подготовка к чемпионатам участников категории -юниоры - экспертная деятельность	Наличие документов, количество участников	3	ед.	Старший методист, специалисты отдела	в течение года
7.6.	Участие в федеральных и региональных конкурсах, в том числе грантовых	Наличие документационных и информационных ресурсов	1	ед.	Старший методист, специалисты отдела	в течение года
7.7.	Участие в экспертной деятельности мероприятий различного уровня	Наличие документационных ресурсов, благодарственных писем	3	Ед.	Старший методист, специалисты отдела	в течение года
7.8.	Организация досуговой смены «ИнтенсивКидс» для предоставления обучающимся возможности качественно и разнообразно развиваться, приобретать положительный опыт каникулярного отдыха	Разработка методических и информационных ресурсов, заключение договоров	45	ед.	Старший методист, специалисты отдела	февраль, апрель, ноябрь

7.9.	Проведение научно-популярного конкурса «Наука в фокусе» для студентов и обучающихся объединений	Положение о конкурсе, экспертная деятельность, наличие конкурсных материалов	не менее 15	ед	Старший методист, специалисты отдела	январь-февраль
8.	<b>Организационно-методическое сопровождение деятельности Центра развития дошкольников и младших школьников «Капитоша» (далее – Центр)</b>					
8.1.	Оказание платных услуг в рамках внебюджетной деятельности. Реализация ДООП «Играем, развиваемся, творим, учимся», «Ментальная арифметика», «В мире скороотчисления»	Количество заключённых договоров	до 20-ти	шт.	Старший методист, педагог дополнительного образования	январь-май, сентябрь-декабрь
8.2	Рекламно-информационная деятельность	Листовки, реклама на сайте			педагог дополнительного образования Центр «Капитоша»	август-сентябрь
8.3	Организация и проведение внеучебных игровых программ (мероприятий) для обучающихся Центра «Капитоша». Подготовка и проведение детских праздников	Наличие материалов (сценарии, фотоматериалы, подборка игр и развлечений для дошкольников и др.)	2	шт.	педагог дополнительного образования Центр «Капитоша»	январь-май, октябрь-декабрь