



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 27.01.2023 № 16

Положение
о деятельности Регионального координационного центра чемпионатного движения
по профессиональному мастерству студентов среднего профессионального
образования и школьников по наиболее востребованным профессиям
«Профессионалы» и чемпионата высоких технологий по профессиям будущего

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о деятельности Регионального координационного центра чемпионатного движения по профессиональному мастерству студентов среднего профессионального образования и школьников по наиболее востребованным профессиям «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий по профессиям будущего (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 10.01.2023 № 4-п «О региональном координационном центре», уставом ГПОАУ ЯО Ярославского педагогического колледжа (далее – Колледж), а также иными нормативными правовыми актами РФ и Ярославской области, и регламентирует деятельность Регионального координационного центра чемпионатного движения по профессиональному мастерству студентов среднего профессионального образования и школьников по наиболее востребованным профессиям «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий по профессиям будущего (далее – РКЦ).

1.2. Настоящее Положение определяет статус, основные цели и задачи РКЦ, организационную структуру РКЦ, а также права, обязанности и ответственность сотрудников РКЦ.

1.3. РКЦ функционирует на базе структурного подразделения Колледжа «Центр организационно-массовой работы «Профессионал».

1.4. РКЦ не является юридическим лицом, все исходящие документы готовятся за подписью директора Колледжа и (или) подписью руководителя РКЦ с использованием бланков с фирменной символикой, штампа и печати Колледжа.

1.5. РКЦ организует свою деятельность в тесном взаимодействии с другими структурными подразделениями Колледжа. РКЦ также взаимодействует с образовательными и иными учреждениями.

2. Цели и задачи РКЦ

2.1. Основными целями деятельности РКЦ являются:

- повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту граждан Российской Федерации;
- повышение качества профессиональной подготовки в учебных заведениях и центрах переподготовки кадров на территории Ярославской области;
- создание инновационных условий развития в рамках среднего профессионального

образования, методик и алгоритмов, направленных на обеспечение высококвалифицированными и профессиональными кадрами экономики Ярославской области.

2.2. Основными задачами РКЦ являются:

- формирование методического и педагогического опыта по направлениям педагогической деятельности, компетенциям в Ярославской области;
- повышение уровня профессиональных навыков и развитие компетенций в Ярославской области;
- популяризация рабочих профессий;
- развитие стратегического партнерства с государственными и иными организациями, предприятиями и учреждениями.

3. Права и обязанности

3.1. РКЦ имеет право:

- представлять чемпионатное движение по профессиональному мастерству студентов среднего профессионального образования и школьников по наиболее востребованным профессиям «Профессионалы» и чемпионата высоких технологий по профессиям будущего (далее – движение «Профессионалы») в Ярославской области;
- безвозмездно пользоваться всеми методическими, организационными и иными документами движения «Профессионалы»;
- получать от федерального оператора Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству (далее – федеральный оператор) неисключительные права на проведение региональных, отборочных, итоговых соревнований (чемпионатов) движения «Профессионалы»;
- проводить региональные, отборочные, итоговые и иные соревнования (чемпионаты) движения «Профессионалы»;
- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий движения «Профессионалы» (правила, регламенты, стандарты и проч.) для развития системы профессионального образования Ярославской области;
- формировать сборную команду Ярославской области по компетенциям движения «Профессионалы»;
- делегировать представителей Ярославской области для участия в соревнованиях движения «Профессионалы»;
- делегировать членов сборной команды Ярославской области в национальную сборную для участия в международных соревнованиях (в случае проведения);
- вносить предложения федеральному оператору по совершенствованию организации деятельности движения «Профессионалы», в том числе по вопросам материально-технического обеспечения деятельности;
- производить закупку товаров, работ, услуг для проведения соревнований движения «Профессионалы»;
- производить закупку товаров, работ, услуг для иных образовательных организаций, которые принимают участие в соревнованиях движения «Профессионалы»;
- запрашивать у федерального оператора информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности РКЦ;
- осуществлять иные права в рамках осуществления деятельности движения «Профессионалы».

3.2. РКЦ обязан:

- представлять движение «Профессионалы» в Ярославской области;
- соблюдать цели и задачи, предусмотренные настоящим Положением;
- обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых в деятельности движения «Профессионалы»;

- использовать в работе современные технические и информационно-методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;
- осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам деятельности движения «Профессионалы» в Ярославской области;
- выступать организатором семинаров, круглых столов, конференций, проводимых федеральным оператором;
- с учетом определенных Ярославской областью приоритетов по развитию компетенций обеспечивать и осуществлять, направленную на разработку, рецензирование, внедрение и поддержку деятельности учебно-методических комплексов;
- составлять отчеты о деятельности РКЦ в Ярославской области и передавать их на рассмотрение федерального оператора;
- осуществлять адаптацию и апробацию стандартов (правил, регламентов, методик и проч.) для нужд движения «Профессионалы» и контролировать их соблюдение;
- устранять в установленный срок все нарушения, выявленные в ходе проверки РКЦ.

4. Управление РКЦ

4.1. Руководство деятельностью РКЦ осуществляет руководитель, назначаемый на должность и отстраняемый от должности приказом руководителя организации, на базе которой создан РКЦ, по согласованию с федеральным оператором (в случае такой необходимости).

4.2. Руководитель РКЦ подотчетен руководителю организации, на базе которой создан РКЦ и федеральному оператору.

4.3. Руководитель РКЦ имеет право:

- в пределах своей компетенции издавать распоряжения, давать указания, обязательные для всех работников РКЦ.
- вносить представления руководителю организации, на базе которой создан РКЦ, о приеме на работу и увольнении работников РКЦ, применении к ним мер поощрения и о наложении на них дисциплинарных взысканий.

4.4. Руководитель РКЦ обязан:

- обеспечивать эффективное выполнение РКЦ возложенных на него функций;
- обеспечивать сохранность и эффективность использования имущества РКЦ и организации, на базе которой он создан;
- проводить работу по совершенствованию деятельности РКЦ;
- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;
- контролировать соблюдение работниками РКЦ правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовывать составление и своевременное представление отчетов о деятельности РКЦ.

4.5. Руководитель РКЦ несет ответственность за деятельность РКЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Структура РКЦ

5.1. В структуре РКЦ могут быть сформированы отделы, группы.

5.2. Штатная структура РКЦ:

- руководитель (1 ед.);
- методист (1 ед.)
- педагог организатор (2 ед.).

5.3. Штатная структура РКЦ может изменяться и не ограничена должностями, указанными в п. 5.2 настоящего Положения.

5.4. Все сотрудники РКЦ пользуются правами и обязанностями работников организации, на базе которой РКЦ создан, а также несут ответственность в соответствии с уставом такой организации и иными нормативными документами.

5.5. В деятельности РКЦ (при необходимости) могут принимать участие иные работники организации, на базе которой создан РКЦ.

5.6. Сотрудники РКЦ планируют свою деятельность в соответствии с целями и задачами РКЦ, правилами внутреннего трудового распорядка и локальными актами организации, на базе которой создан РКЦ; ведут в установленном порядке документацию и учёт рабочего времени.

6. Финансовые основы деятельности РКЦ

6.1. Финансирование деятельности РКЦ может осуществляться:

- за счет средств организации, на базе которой функционирует РКЦ;
- за счет средств федерального оператора и иных внебюджетных средств;
- за счет средств бюджета Ярославской области.

6.2. Федеральный оператор также как и РКЦ участвует в финансировании приобретения материально-технического обеспечения (компьютерного, презентационного, интерактивного, организационного, а также много специализированного технологического и производственного оборудования) по компетенциям, создаваемых в Ярославской области специализированных центров компетенций (СЦК) и определенным органом исполнительной власти субъекта РФ в качестве приоритетных.

6.3. РКЦ уплачивает ежегодные членские взносы федеральному оператору за участие в движении «Профессионалы» (при их наличии и обязательном перечислении) в соответствии с утвержденным федеральным оператором порядком.

6.4. Контроль финансовых обязательств РКЦ осуществляется руководителем организации, на базе которой создан РКЦ, руководителем РКЦ.