



Государственное профессиональное образовательное
автономное учреждение Ярославской области
Ярославский педагогический колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.12. Эффективное поведение на рынке труда

для специальности
49.02.01 Физическая культура

Ярославль, 2018

Рекомендована методическим советом
ГПОАУ ЯО Ярославского педагогического
колледжа

_____ В.Е. Смирнов
Протокол № ____ от « ____ » _____ 2018 г.

Утверждена приказом директора
ГПОАУ ЯО Ярославского
педагогического колледжа
от 31.08.2018 № 214

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1353)

Организация-разработчик: Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области Ярославский педагогический колледж

Разработчик:

(подпись)

Лермонтова Д. А., преподаватель ГПОАУ
ЯО Ярославского педагогического колледжа

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12. Эффективное поведение на рынке труда

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована всеми профессиональными образовательными организациями на территории Российской Федерации, имеющими право на реализацию программы подготовки специалистов среднего звена по данной специальности, имеющими государственную аккредитацию.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.12. Эффективное поведение на рынке труда является составной частью профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь/владеть**:

- анализировать информацию о современном состоянии и тенденциях развития рынка труда: соотносить спрос и предложение по своей профессии/специальности на рынке труда, выявлять конъюнктуру рынка труда;
- использовать различные источники информации в целях рассмотрения возможностей трудоустройства;
- способами анализа конкурентоспособности; умение провести оценку своей конкурентоспособности;
- способами анализа собственных профессиональных целей и ценностей;
- способами выработки реалистичных ожиданий от будущей работы;
- оценить и уверенно назвать свои сильные качества как работника: знания, умения, навыки, личностные качества и др.;
- составить свой профессионально-психологический портрет в соответствии с правилами целевой направленности, полноты, конструктивности, позитивности;
- подготовить и провести презентацию своих компетенций, позитивных личностных качеств, навыков, умений, возможностей в ситуации поиска работы и трудоустройства;
- навыками подготовки Пакета презентационных документов: профессионального резюме, мини-резюме, автобиографии, сопроводительного письма, поискового письма, рекомендации; иметь в наличии Пакет своих презентационных документов;
- способами поиска работы, использования Плана поиска работы;
- способами структурного, процессуального и ролевого анализа делового общения;
- способами проведения собеседования при приеме на работу;
- способами подготовки к испытаниям при приеме на работу; выполнять различные типы заданий при приеме на работу;

- составить трудовой договор; анализировать содержание, структуру и оформление документов трудоустройства (трудовой договор, приказ о приеме на работу, запись в трудовой книжке, заявление); объективно оценивать предложенные работодателем условия найма с позиции защиты трудовых прав работников; выявлять отличия: трудового договора от гражданско-правового договора в сфере труда, срочного трудового договора от трудового договора, заключенного на неопределенный срок; оценивать содержание социального пакета;

- осуществлять поиск необходимой информации в нормативно-правовых актах и других источниках; использовать приобретенные умения для собственного эффективного трудоустройства и защиты трудовых прав по окончании профессиональной образовательной организации;

- способами адаптации на рабочем месте: умение анализировать свое поведение и соотносить его с показателями адаптации; умение подготовиться к первому рабочему дню, первым дням и месяцам работы;

- приемами и способами саморегуляции (не менее 3-х) для управления поведением в напряженных (стрессовых) ситуациях;

- способами разработки плана профессионального развития; иметь план своего профессионального развития;

- выполнять задания с помощью онлайн-тестирования и технологии онлайн-платформы (Стоп уроки, GetCourse).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия дисциплины по каждой теме и их значение для эффективного поиска работы и трудоустройства;

- структуру рынка труда, современные тенденции российского и регионального рынка труда и рынка профессий;

- ключевые составляющие конкурентоспособности; способы анализа и повышения конкурентоспособности на рынке труда;

- преимущества целенаправленного поведения в ситуации поиска работы; пути определения ценностных и целевых ориентиров при поиске работы;

- структуру и способы составления профессионально-психологического портрета и собственного портфолио;

- целевое назначение, виды, структуру и требования к подготовке презентационных документов: профессионального резюме, CV (курикулум витэ), мини-резюме, автобиографии, сопроводительного письма, поискового письма, рекомендации;

- основные пути и способы поиска работы, их возможности; возможные ошибки и затруднения при поиске работы, способы их преодоления;

- структуру и этапы делового общения; вербальные и невербальные компоненты и средства общения; способы структурного и процессуального анализа делового общения; основные положения ролевой теории Эрика Берна как практического инструмента для анализа ситуаций делового общения; трудности делового общения (коммуникативные барьеры, конфликты, манипуляции в процессе взаимодействия) и основные способы их преодоления;

- требования к подготовке и прохождению собеседования при приеме на работу;

- основные формы испытаний, используемых при приеме на работу;

- положения, статьи Трудового кодекса, раскрывающие вопросы трудоустройства и содержания трудового правоотношения; процедуры трудоустройства; документы, необходимые работнику при приеме на работу; условия заключения трудового договора, его содержание, гарантии при его заключении; нормативно-правовые акты, помогающие понять условия трудового договора, принципы защиты трудовых прав; преимущества организации своей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями трудового права по трудовому договору;

- нормативно-правовые акты, помогающие понять условия трудового договора, принципы защиты трудовых прав; преимущества организации своей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями трудового права по трудовому договору;

- виды адаптации, основные задачи работника в период адаптации, критерии успешной адаптации; ошибки и затруднения выпускников в период адаптации, способы их преодоления;

- приемы саморегуляции для управления поведением в напряженных (стрессовых) ситуациях;

- общие характеристики, стадии и возможности профессионального развития.

Изучение дисциплины ОП.07. Эффективное поведение на рынке труда способствует формированию у обучающихся следующих **общих компетенций**: ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес, ОК.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, ОК.3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях, ОК.4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности, ОК.6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами, ОК.7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса, ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации, ОК.9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий, ОК.11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 78 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 52 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 26 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе:	
теоретических занятий	15
практических занятий	37
Самостоятельная работа студента (всего)	26
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	26
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07. Эффективное поведение на рынке труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
ОП.12. Эффективное поведение на рынке труда			15 ч. – т. 37 ч. – пр. 26 ч. – сам. раб.	
Раздел 1. Рынок труда и возможности трудоустройства выпускников				
Тема 1.1. Рынок труда и профессий: современные тенденции	Содержание учебного материала		1	1
	1.	Общая характеристика рынка труда и рынка профессий Основные понятия, значимые для темы: безработица, вакансии, востребованные профессии, дефицитные профессии, должность, занятость, инфраструктура и конъюнктура рынка труда, невостребованные (трудоизбыточные) профессии, предложение рабочей силы, профессия, профессиональные группы, рабочая сила, рынок профессий, рынок труда, специальность, спрос на рабочую силу, цена рабочей силы, экономическая деятельность.		
	Практические занятия		3	
	1.	Современное состояние и тенденции российского и регионального рынка труда, рынка профессий.		
	2.	Структура рынка труда.		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1.	Анализ состояния современного рынка труда и рынка профессий.		

Тема 1.2. Конкурентоспособность выпускников	Содержание учебного материала		2	1
	1.	Ключевые составляющие конкурентоспособности Основные понятия, значимые для темы: бренд, конкурентоспособность, конкурентные преимущества, профессиональная компетентность, работодатель, самопрезентация, требования работодателей к работнику. Основные характеристики конкурентоспособности. Ее ключевые составляющие: общие и профессиональные компетенции (конкурентные преимущества).		
	Практические занятия		4	
	1.	Способы анализа и повышения конкурентоспособности на рынке труда.		
	2.	Портрет конкурентоспособного человека на рынке труда.		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	1.	Разработка своего бренда. Анализ требований работодателей.		
2.	Знакомство с результатами опроса россиян в отношении конкурентоспособности. Описание возможностей повышения своей конкурентоспособности.			
Раздел 2. Поиск работы				
Тема 2.1. Определение целей поиска работы	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Преимущества целенаправленного поведения в ситуации поиска работы Основные понятия, значимые для темы: визуализация, возможности, предоставляемые работой, дерево целей, долгосрочная цель, желаемый результат, конечная цель, краткосрочная цель, критерии поиска работы, критерии хорошо поставленной цели, ожидания от работы, постановка цели, промежуточная цель, профессиональный мотив, профессиональная направленность, профессиональные ценности, цель, целенаправленное поведение, целеполагание, целеустремленность.		
	2.	Пути определения ценностных и целевых ориентиров при поиске работы Ценностные и целевые ориентиры при поиске работы. Составление карты ожиданий от будущей работы. Способы анализа собственных профессиональных целей и ценностей; способы выработки реалистичных ожиданий от будущей работы.		

	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	1.	Определение своих ожиданий от будущей работы. Описание возможных вариантов своего трудоустройства.		
Тема 2.2. Возможности и ограничения при поиске работы. Профессионально-психологический портрет	Практические занятия		6	
	1.	Составление профессионально-психологического портрета.		
	2.	Структура и способы составления профессионально-психологического портрета и собственного портфолио на онлайн-платформе GetCourse.		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	1.	Составление своего профессионально-психологического портрета. Составление структуры личного портфолио.		
Тема 2.3. Подготовка презентационных документов и материалов	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Целевое назначение, виды, структура и требования к подготовке презентационных документов Основные понятия, значимые для темы: автобиография, мини-резюме, презентационные документы, поисковое письмо, профессиональное резюме, рекомендация, CV (курикулум витэ), служба управления персоналом, соискатель, сопроводительное письмо. Основные презентационные документы, запрашиваемые работодателями на современном рынке труда. Виды презентационных документов: основные презентационные документы и дополнительные или сопутствующие. Целевое назначение, виды, структура и требования к подготовке презентационных документов, основные ошибки при их подготовке. Освоение обучающимися навыков подготовки презентационных документов: профессионального резюме, автобиографии, мини-резюме, сопроводительного письма, поискового письма, рекомендации.		
	Практические занятия		2	
	1.	Подготовка Пакета презентационных документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1.	Ознакомление с формами резюме на сайтах. Подготовка Пакета личных презентационных документов.		

Тема 2.4. Стратегия и тактика поиска работы	Содержание учебного материала		2	1
	1.	Основные пути и способы поиска работы, их возможности. Возможные ошибки и затруднения при поиске работы, способы их преодоления Основные понятия, значимые для темы: активно-действенный (активный) путь поиска работы, джоб-портал, дистанционная работа (фриланс), информационно-поисковый (пассивный) путь поиска работы, многоуровневый маркетинг, план поиска работы, поиск работы, поисковый визит (звонок), способы поиска работы, рассылочные сервисы, рекрутер, рекрутмент, стратегия поиска работы, тактика поиска работы. Информационно-поисковый (пассивный) путь поиска работы, его основные способы: анализ объявлений о вакансиях; анализ информации, размещенной организациями (предприятиями) о себе; их практическое освоение обучающимися. Активно-действенный (активный) путь поиска работы, его основные способы: обращение в посреднические структуры для расширения возможностей поиска работы; привлечение друзей, родственников, знакомых для поиска вариантов занятости; поисковые действия (в т.ч., телефонные звонки: поисковые и по вакансиям; личные обращения в кадровые службы и к руководителям предприятий); размещение информации о себе; рассылка презентационных документов; участие в информационно-деловых встречах для выпускников; использование собственного информационного сайта, страничек в социальных сетях. План поиска работы. Ошибки и затруднения при поиске работы, способы их преодоления. Формирование представлений о возможных видах мошенничества при трудоустройстве. Возможные варианты занятости выпускников.		
	Практические занятия		2	
	1.	Освоение способов поиска работы, использования Плана поиска работы.		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1.	Поиск адресов сайтов с вакансиями по будущей профессии. Разработка личного «Плана поиска работы».		
Тема 2.5. Деловое общение в ситуа-	Практические занятия		6	1
	1.	Структура и этапы делового общения. Функции и отличительные признаки дело-		

ции поиска работы и трудоустройства		вого общения.		
	2.	Способы структурного и процессуального анализа делового общения. Основные положения ролевой теории Э. Берна.		
	3.	Трудности делового общения и основные способы их преодоления.		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	1.	Проведение самооценки «Насколько приятным человеком в общении я являюсь?».		
Тема 2.6. Подготовка и прохождение собеседования при поиске работы и трудоустройстве	Содержание учебного материала		2	1
	1.	Требования к подготовке и прохождению собеседования при приеме на работу Основные понятия, значимые для темы: виды собеседования при приеме на работу, готовность к собеседованию, закрытые вопросы, ознакомительное собеседование, отборочное собеседование, открытые вопросы, предварительное собеседование, программа собеседования, собеседование при устройстве на работу. Структура и назначение собеседования при приеме на работу. Виды собеседования. Подготовка к собеседованию. Типичные вопросы работодателей.		
	Практические занятия		4	
	1.	Способы проведения собеседования при приеме на работу.		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	1.	Составление собственного перечня вопросов для собеседования.		
	2.	Проведение самооценки готовности к прохождению собеседования.		
Тема 2.7. Прохождение испытаний при трудоустройстве	Практические занятия		4	
	1.	Основные формы и методы испытаний при приеме на работу.		
	2.	Способы подготовки к испытаниям при приеме на работу.		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1.	Подбор испытаний для «претендента» на работу. Проведение пробного тестирования.		
Раздел 3. Трудоустройство, адаптация и профес-				

сиональное развитие			
Тема 3.1. Правовые основы трудоустройства	Содержание учебного материала		2 1
	1.	Основные вопросы и документы, необходимые выпускнику при приеме на работу и оформлении трудового правоотношения работодателя и работника Основные понятия, значимые для темы: гражданско-трудовой договор, индивидуальный предприниматель, испытательный срок, коллективный договор, нормативно-правовой акт, работодатель, работник, содержание трудового договора, социальный пакет, трудовое право, трудовой договор, Трудовой кодекс Российской Федерации, трудовые правоотношения, физическое лицо (гражданин), юридическое лицо. Возраст, при котором допускается заключение трудового договора. нормативно-правовые акты, помогающие понять условия трудового договора, принципы защиты трудовых прав; преимущества организации своей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями трудового права по трудовому договору. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Отличия гражданско-правового договора в сфере труда от трудового договора. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор. Вступление трудового договора в силу. Порядок приема на работу. Испытательный срок при приеме на работу. Категории работников, которым не устанавливается испытательный срок.	
	Практические занятия		2
	1.	Составление трудового договора. Решение правовых ситуационных задач с помощью онлайн-тестирования.	
	Самостоятельная работа обучающихся		2
Тема 3.2. Адаптация на рабочем ме-	Содержание учебного материала		2 1
	1.	Виды адаптации. Основные задачи работника в период адаптации. Критерии	

сте. Планирование профессионального развития	успешной адаптации. Ошибки и затруднения выпускников в период адаптации, способы их преодоления Основные понятия, значимые для темы: адаптация, адаптация профессиональная, адаптация производственная, адаптация социально-психологическая, адаптивное поведение, должностная инструкция, испытательный срок, моббинг, организационная (корпоративная) культура, пробная работа, саморегуляция. Способы адаптации на рабочем месте. Правильное поведение в первые дни и месяцы работы, обеспечивающее успешную профессиональную и социально-психологическую адаптацию на рабочем месте. Как влияет начало работы на жизнь человека. Преимущества, связанные с началом работы. Ошибки и затруднения выпускников в период адаптации, способы их преодоления. Понятие о моббинге.			
	Практические занятия		4	
	1.	Общие характеристики, стадии и возможности профессионального развития		
	2.	Формирование индивидуального плана профессионального развития на онлайн-платформе GetCourse.		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	1.	Написание мини-сочинения на тему: «Какое профессиональное будущее я хочу построить?».		
	2.	Составление «Банка приемов саморегуляции».		
Всего:			78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Эффективное поведение на рынке труда».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Эффективное поведение на рынке труда [Текст]: учебно-методическое пособие/ под ред. И.В. Кузнецовой.- Ярославль, 2014.- 428 с.
2. Эффективное поведение на рынке труда [Текст]: рабочая тетрадь/ под ред. И.В. Кузнецовой.- Ярославль, 2014.- 120 с.
3. Эффективное поведение на рынке труда [Текст]: учебное пособие/ под ред. И.А.Волошиной.- Ярославль, 2001.- 120 с.

Дополнительные источники:

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации от 21.07. 2014 [Текст]: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001.
2. Российская Федерация. Федеральный закон «Об образовании» [Текст]: № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. ред. От 5. 07. 2017 № 18-П.
3. Российская Федерация. Федеральный закон «О занятости населения в Российской Федерации» [Текст]: № 1032-1 ФЗ от 19 апреля 1991 г.ред. от 29.07.2017
4. Российская Федерация. «Гражданский кодекс Российской Федерации» [Текст]: № 51-ФЗ от 30 ноября 1994 г. Ред. от 18.12.2006
5. Российская Федерация. «Трудовой кодекс Российской Федерации» [Текст]: № 197-ФЗ от 30 декабря 2001 г. ред. от 29.07.2017
6. Картографический каталог «Перспективные кластеры Ярославской области» [Текст] / авт. коллектив Г. А. Белая, Е. А. Борисова, Т. Н. Базуто, Ю. П. Жукова. – Ярославль: ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс», 2013.
7. Каталог инвестиционно–приоритетных отраслей развития экономики Ярославской области. / Авторы – разработчики: Г.А. Белая; Т. Н. Базуто. — Ярославль: ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс», 2015.
8. Князева Ю. А. Как продать себя дорожке [Текст]: рекомендации экспертов по поиску работы. — СПб.: Питер, 2010.

9. Кузнецова И. В., Филина С. В. Примерная программа учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда» для профессиональных образовательных организаций. Ярославль: ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс». 2013. (Утверждена Приказом департамента образования Ярославской области № 713/01-03 от 17.12.2013).
10. Кузнецова И. В., Филина С. В., Белякова О. П., Семенова И. И., Вершинина Н. А. Эффективное поведение на рынке труда [Текст] : учебно-методическое пособие / под ред. И. В. Кузнецовой. — Ярославль : ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс», 2014.
11. Кузнецова И. В., Филина С. В., Белякова О. П., Семенова И. И., Вершинина Н. А. Комплект материалов по дисциплине «Эффективное поведение на рынке труда» [Цифровой ресурс. Формат CD]. — Ярославль: ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс», 2014.
12. Методика разработки основной профессиональной образовательной программы СПО (методические рекомендации). — М.: ФИРО, 2014.
13. Непряхин Н. Убеждай и побеждай. Секреты эффективной аргументации [Текст]: — М., Альпина Паблишер, 2015.
14. Прогноз потребностей в квалифицированных кадрах по инвестиционным приоритетам экономики Ярославской области на 2015–2021 годы. [Текст] : отчет. — Ярославль: ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс», 2014.
15. Пространство будущей профессиональной деятельности. [Цифровой ресурс, формат CD]: Комплект информационно-методических материалов по экономике Ярославской области. — Ярославская область: Образовательные ресурсы: Информационно-методический сборник. — Выпуск 305 / Редактор-составитель: Г.А. Белая; авторы-разработчики: Г. А. Белая, Т. Н. Базуто, Е. А. Борисова; разработчики: Т. Е. Кубикова, М. С. Тарыгина, С. В. Швецова; общ. ред. И. В. Кузнецовой — Ярославль: Департамент образования Ярославской области, 2014.
16. Профессии и занятия: взгляд в будущее. [Текст] /авт.-сост. Н. В. Горшкова; под общ. ред. И. В. Кузнецовой. — Ярославль: ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс», Ярославль, 2015.
17. Состояние и тенденции развития рынка труда Ярославской области (по результатам мониторинга на 01.01.2014) [Текст]: аналитическая справка. — Ярославль: ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс», 2014.
18. Трудоустройство выпускников: методология, мониторинг и анализ/ под.ред. А. В. Воронина, В. А. Гуртова, Л. М. Серовой. [Текст]: — М.: Экономика, 2015.
19. Эффективное поведение на рынке труда: примерная программа учебной дисциплины / И. В. Кузнецова, С. В. Филина. — 2-е изд., доп. и перераб. - Ярославль: ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс». 2015. — 32 с.
20. Эффективное поведение на рынке труда: глоссарий / ГУ ЯО «Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки «Ресурс»; под ред. И. В. Кузнецовой. — Ярославль: 2015. — 40 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.aup.ru/books/m161/kz.htm> – Скаженик Е. Н., Деловое общение [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - Таганрог: ТРТУ, 2006.
2. <http://www.e-xecutive.ru> - Краудсорсинговый проект.
3. http://humanitar.ru/page/ch5_9 - Единый портал Обществознания.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, решение проблемных и ситуационных задач.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умение анализировать информацию о современном состоянии и тенденциях развития рынка труда: соотносить спрос и предложение по своей профессии/специальности на рынке труда, выявлять конъюнктуру рынка труда	- устный опрос; - онлайн тестирование; - оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы
Умение использовать различные источники информации в целях рассмотрения возможностей трудоустройства	- устный опрос; - онлайн тестирование; - оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы
Владение способами анализа конкурентоспособности; умение провести оценку своей конкурентоспособности	- устный опрос; - оценка результатов практического занятия с помощью онлайн платформы Getcourse; - деловая игра, мини-дебаты; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы
Владение способами анализа собственных профессиональных целей и ценностей; способами выработки реалистичных ожиданий от будущей работы	- устный опрос; - результаты практического занятия на онлайн платформы Getcourse; - таблица; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы с помощью онлайн тестирования
Умение оценить и уверенно назвать свои сильные качества как работника: знания, умения, навыки, личностные качества и др.	- устный опрос; - оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы
Умение составить свой профессионально-психологический портрет в соответствии с правилами целевой направленности, полноты, конструктивности, позитивности	- устный опрос; - оценка результатов практического занятия с помощью онлайн тестирования; - таблица; - оценка выполнения заданий в рамках

	внеаудиторной самостоятельной работы
Умение подготовить и провести презентацию своих компетенций, позитивных личностных качеств, навыков, умений, возможностей в ситуации поиска работы и трудоустройства	- устный опрос; - портфолио на онлайн платформы Getcourse; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы
Владение навыками подготовки Пакета презентационных документов: профессионального резюме, мини-резюме, автобиографии, сопроводительного письма, поискового письма, рекомендации; иметь в наличии Пакет своих презентационных документов	- устный опрос; - оценка результатов практического занятия с помощью онлайн тестирования; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы
Владение способами поиска работы, использования Плана поиска работы	- устный опрос; - оценка результатов практического занятия; - деловая игра; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы
Владение способами структурного, процессуального и ролевого анализа делового общения	- устный опрос; - оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы
Владение способами проведения собеседования при приеме на работу	- устный опрос; - оценка результатов практического занятия; - деловая игра; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы
Владение способами подготовки к испытаниям при приеме на работу; выполнять различные типы заданий при приеме на работу	- устный опрос; - оценка результатов практического занятия; - памятка; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы
Умение составить трудовой договор; анализировать содержание, структуру и оформление документов трудоустройства (трудовой договор, приказ о приеме на работу, запись в трудовой книжке, заявление); объективно оценивать предложенные работодателем условия найма с позиции защиты трудовых прав работников; выявлять отличия: трудо-	- устный опрос; - результаты практического занятия; - решение ситуационных задач; - памятка; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы

вого договора от гражданско–правового договора в сфере труда, срочного трудового договора от трудового договора, заключенного на неопределенный срок; оценивать содержание социального пакета	
Умение осуществлять поиск необходимой информации в нормативно-правовых актах и других источниках; использовать приобретенные умения для собственного эффективного трудоустройства и защиты трудовых прав по окончании профессиональной образовательной организации	- устный опрос; - оценка результатов практического занятия с помощью онлайн тестирования; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы
Владение способами адаптации на рабочем месте: умение анализировать свое поведение и соотносить его с показателями адаптации; умение подготовиться к первому рабочему дню, первым дням и месяцам работы	- устный опрос; - оценка результатов практического занятия с помощью онлайн тестирования; - мини-сочинение; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы
Владение приемами и способами саморегуляции (не менее 3-х) для управления поведением в напряженных (стрессовых) ситуациях	- оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы на платформе Getcourse
Владение способами разработки плана профессионального развития; иметь план своего профессионального развития	- оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы на платформе Getcourse
Знание основных понятий дисциплины по каждой теме и их значения для эффективного поиска работы и трудоустройства	- устный опрос; - онлайн тестирование; - проверка глоссария
Знание структуры рынка труда, современных тенденций российского и регионально-го рынка труда и рынка профессий	- устный опрос; - онлайн тестирование; - проверка глоссария; - оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы; - контрольная работа
Знание ключевых составляющих конкурентоспособности; способов анализа и повышения конкурентоспособности на рынке труда	- устный опрос; - онлайн тестирование; - проверка глоссария; - оценка результатов практического за-

	нения; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы; - контрольная работа
Знание преимуществ целенаправленного поведения в ситуации поиска работы; путей определения ценностных и целевых ориентиров при поиске работы	- устный опрос; - тестирование; - проверка глоссария; - оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы; - контрольная работа
Знание структуры и способов составления профессионально-психологического портрета и собственного портфолио	- устный опрос; - онлайн тестирование; - проверка глоссария; - оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы; - контрольная работа
Знание целевого назначения, видов, структуры и требований к подготовке презентационных документов: профессионального резюме, CV (курикулум витэ), мини-резюме, автобиографии, сопроводительного письма, поискового письма, рекомендации	- устный опрос; - тестирование; - проверка глоссария; - оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы; - контрольная работа
Знание основных путей и способов поиска работы, их возможностей; возможных ошибок и затруднений при поиске работы, способов их преодоления	- устный опрос; - тестирование; - проверка глоссария; - оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы; - контрольная работа
Знание структуры и этапов делового общения; вербальных и невербальных компонентов и средств общения; способов структурного и процессуального анализа делового	- устный опрос; - тестирование; - проверка глоссария; - оценка результатов практического за-

общения; основных положений ролевой теории Эрика Берна как практического инструмента для анализа ситуаций делового общения; трудностей делового общения (коммуникативные барьеры, конфликты, манипуляции в процессе взаимодействия) и основных способов их преодоления	нения; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы на платформе Getcorse; - контрольная работа
Знание требований к подготовке и прохождению собеседования при приеме на работу	- устный опрос; - тестирование; - проверка глоссария; - оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы; - контрольная работа
Знание основных форм испытаний, используемых при приеме на работу	- устный опрос; - тестирование; - проверка глоссария; - оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы; - контрольная работа
Знание положений, статей Трудового кодекса, раскрывающих вопросы трудоустройства и содержания трудового правоотношения; процедуры трудоустройства; документов, необходимых работнику при приеме на работу; условий заключения трудового договора, его содержание, гарантий при его заключении; нормативно-правовых актов, помогающих понять условия трудового договора, принципов защиты трудовых прав; преимуществ организации своей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями трудового права по трудовому договору	- устный опрос; - тестирование; - проверка глоссария; - результаты практического занятия: решение обучающимися проблемных задач; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы; - контрольная работа
Знание нормативно-правовых актов, помогающих понять условия трудового договора, принципов защиты трудовых прав; преимуществ организации своей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями трудового права по трудовому договору	- устный опрос; - тестирование; - проверка глоссария; - оценка результатов практического занятия: решения обучающимися проблемных задач;

	- оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы; - контрольная работа
Знание видов адаптации, основных задач работника в период адаптации, критериев успешной адаптации; ошибок и затруднений выпускников в период адаптации, способов их преодоления	- устный опрос; - онлайн тестирование; - проверка глоссария; - оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы; - контрольная работа
Знание приемов саморегуляции для управления поведением в напряженных (стрессовых) ситуациях	- устный опрос; - тестирование; - проверка глоссария; - оценка результатов практического занятия; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы; - контрольная работа
Знание общих характеристик, стадий и возможностей профессионального развития	- онлайн тестирование; - проверка глоссария; - оценка выполнения заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы; - контрольная работа

Разработчик:

Место работы	Должность	Ф.И.О.
ГПОАУ ЯО Ярославский педагогический колледж	преподаватель	Лермонтова Д. А.