



Государственное профессиональное образовательное
автономное учреждение Ярославской области
Ярославский педагогический колледж

150029, г. Ярославль
улица Маланова, 14

Телефон: (4852) 32-64-14
Факс: (4852) 32-64-14

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 31.12.2015 № 216
в редакции приказа
от 23.03.2017 № 70

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по содействию в трудоустройстве выпускников ГПОАУ ЯО
Ярославского педагогического колледжа

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по содействию в трудоустройстве выпускников ГПОАУ ЯО Ярославского педагогического колледжа (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № АК-347-06 от 25.02.2015 «О мерах по трудоустройству», Письмом министерства образования и науки Российской Федерации № ИК-35/03 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № АК-314-06 от 20.02.2015 «О мониторинге трудоустройства выпускников», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № АК-763-06 от 24.03.2015 «О направлении рекомендаций по организации мониторинга», Комплексом мер по развитию профессиональной ориентации обучающихся и содействию трудоустройству выпускников, обучающихся по программам среднего профессионального образования в Ярославской области на 2015-2017 годы, утвержденным на заседании Межведомственного совета по координации деятельности в области профессиональной ориентации обучающихся и содействию трудоустройству выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования 27.11.2015, Распоряжением Правительства Российской Федерации № 2765-р от 29.12.2014 «Целевая концепция развития образования на 2016-2020 годы», Уставом ГПОАУ ЯО Ярославского педагогического колледжа (далее - колледж).

1.2. Положение является нормативным документом, обязательным для членов рабочей группы по содействию в трудоустройстве выпускников колледжа.

1.3. Цель Положения – регламентация процесса создания, деятельности и компетенцию рабочей группы по содействию в трудоустройстве выпускников колледжа (далее – Рабочая группа).

1.4. Состав Рабочей группы утверждается приказом директора колледжа в начале каждого учебного года. В состав Рабочей группы входят представители администрации, руководители выпускных групп, преподаватели дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

2. Цель и основные направления деятельности Рабочей группы

2.1. Целью деятельности Рабочей группы является содействие эффективному поведению выпускников колледжа на рынке труда и их эффективному трудоустройству.

2.2. Основными направлениями деятельности рабочей группы являются следующие:

- организация сотрудничества с организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников колледжа;
- организация участия студентов колледжа в выставках, конкурсах, семинарах и иных мероприятиях, способствующих эффективному поведению на рынке труда и дальнейшему трудоустройству;
- разработка и совершенствование рекомендаций, рабочих учебных программ дисциплин, способствующих эффективному поведению на рынке труда;
- обеспечение взаимодействия выпускников колледжа ипотенциальных работодателей;
- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству, в т.ч. с использованием сайта колледжа;
- обмен информацией о вакансиях и резюме с органами по труду и занятости населения;
- организация работы по оптимизации процесса составления студентами колледжа профессионального портфолио и резюме;
- организация работы по содействию в поступлении выпускников колледжа в организации высшего образования;
- статистический анализ трудоустройства выпускников колледжа, отслеживание динамики трудоустройства выпускников колледжа (молодых специалистов), предоставление информации по запросам департамента образования Ярославской области и иных организации.

3. Организация деятельности Рабочей группы

3.1. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с планом, утвержденным директором колледжа на один учебный год (приложение 1). План деятельности Рабочей группы утверждается в начале учебного года.

3.2. В план деятельности Рабочей группы включаются мероприятия в соответствии с целью и основными направлениями деятельности Рабочей группы.

3.3. Руководителем Рабочей группы является заместитель директора по учебной работе колледжа.

3.4. Собрания Рабочей группы проводятся по мере необходимости не реже двух раз в семестр.

3.5. О результатах деятельности за год Рабочая группа отчитывается на педагогическом совете в августе текущего учебного года.

3.6. Заседания Рабочей группы оформляются протоколом.



Государственное профессиональное образовательное
автономное учреждение Ярославской области
Ярославский педагогический колледж

150029, г. Ярославль,
улица Маланова, 14

Телефон: (4852) 32-64-14
Факс: (4852) 32-64-14

УТВЕРЖДЕН
Директор

_____ М.Е. Лавров
« _____ » _____ 20__ г.

ПЛАН
деятельности рабочей группы по содействию в трудоустройстве выпускников
на 2016-2017 учебный год

№ п/п	Направление деятельности	Срок	Ответственный
1.			
2.			

Руководитель рабочей группы

В.Е. Смирнов