



ЯРОСЛАВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ

Государственное профессиональное образовательное
автономное учреждение Ярославской области
Ярославский педагогический колледж



СОГЛАСОВАНО

Заведующий МДОУ «Детский сад № 25»

[Signature]
« 22 » мая 20 18 г.

В.П. Лохматикова

20 18 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОАУ ЯО Ярославского
педагогического колледжа

[Signature]
« 01 » сентября 20 18 г.

М.Е. Лавров

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

(углублённой подготовки)

Форма обучения: **заочная**

Нормативный срок обучения: **3 г. 10 мес.**

Исходный уровень образования: **среднее общее образование**

Ярославль, 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Структура основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена и нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	3
1.2. Нормативный срок освоения программы	9
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	11
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	11
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	11
3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	15
3.1. Учебный план	15
3.2. Календарный учебный график	15
3.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей	15
3.4. Распределение часов вариативной части федерального государственного образовательного стандарта	19
4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	21
4.1. Кадровое обеспечение	21
4.2. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение	21
5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	24
5.1. Текущий контроль и оценка видов профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций, промежуточная аттестация	24
5.2. Государственная итоговая аттестация	28

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структура основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена и нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемая ГПОАУ ЯО Ярославским педагогическим колледжем по специальности 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 27 октября 2014 года.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практики;
- методические материалы, обеспечивающие качественную реализацию

соответствующей ППССЗ.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа. ППССЗ предусматривают изучение учебных циклов:

- а) общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл;
- б) математический и общий естественнонаучный учебный цикл;
- в) профессиональный учебный цикл;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной

квалификационной работы).

Обязательная часть ППССЗ составляет 70%, вариативная – 30% от

общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются колледжем.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППСЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: ОГСЭ.01. Основы философии, ОГСЭ.02. Психология общения, ОГСЭ.03. История, ОГСЭ.04. Иностранный язык, ОГСЭ.05. Физическая культура. По дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные.

Математический и общий естественнонаучный цикл состоит из следующих дисциплин: ЕН.01. Математика, ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами профессиональной деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть профессионального цикла предусматривает изучение дисциплин ОП.01. Педагогика, ОП.02. Психология, ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена, ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП.05. Безопасность жизнедеятельности.

Максимальный объем нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы (ППСЗ).

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы на заочной форме обучения составляет 160 часов, 80 часов в каждом семестре. Общая продолжительность лабораторно-экзаменационных сессий в учебном году устанавливается на 1-м и 2-м курсах - не более 30 календарных дней, на последующих курсах - не бо-

лее 40 календарных дней. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Промежуточная аттестация студентов проходит в период лабораторно-экзаменационной сессии. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (в том числе, комплексного дифференцированного зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 12. Время, отведенное на промежуточную аттестацию, распределяется на самостоятельную работу студента.

Аудиторная нагрузка студентов предполагает теоретические и практические (в том числе, семинарские) виды занятий. На заочной форме обучения объем аудиторных часов дисциплин и междисциплинарных курсов составляет 30% от объема часов очной формы обучения. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов заочного отделения составляет в целом по образовательной программе 70% от обязательной учебной нагрузки и предполагает выполнение студентами курсовых работ, рефератов, индивидуальных самостоятельных работ и т.п.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения домашних контрольных работ, курсовых работ, изучения дополнительной литературы, выполнения индивидуальной самостоятельной работы, направленных на формирование таких компетенций, как способность к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладение навыками сбора и обработки информации, что позволяет сформировать профессиональные качества и т.п.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки практика является обязательным разделом ППСЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью по специальности.

Практика (учебная и производственная) представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводится в рамках профессиональных модулей. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) реализуется обучающим-

ся самостоятельно в межсессионный период с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. В случае проблем, связанных с самостоятельным выбором места прохождения учебной и производственной практики по профилю специальности, обучающимся предоставляются варианты образовательных организаций, соответствующих профилю подготовки обучающихся. В силу специфики обучения на заочном отделении вся практика носит концентрированный характер. Учебная практика организуется как на базе колледжа, так и на базе образовательных организаций, соответствующих профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика организуется на базе образовательных организаций, соответствующих профилю подготовки обучающихся. На III курсе в летний период для студентов организуется концентрированная практика на базе дошкольных образовательных организаций.

Производственная (преддипломная) практика (4 недели) проводится в организациях, с которыми заключены договоры о сотрудничестве, и направления деятельности которых соответствуют профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики об уровне освоения профессиональных компетенций, включающего положительную характеристику организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики, полноты и своевременности представления дневника практики и отчетной документации о практике в соответствии с заданием на практику.

Консультации для обучающихся по заочной форме обучения предусматриваются колледжем из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период лабораторно-экзаменационных сессий, так и в межсессионное время. Консультации проводятся при наличии необходимости.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются колледжем.

Обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных организациях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения. Обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотр-

ренные ППССЗ. Обучающимся предоставляется возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

Нормативно-правовую основу разработки программы составляют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464(ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- приказ Министерства образования и науки РФ от 07.06.2017 г. № 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004. № 1089»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1089 от 05.03.2004 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования», (общеобразовательный цикл);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 (ред. от 17.11.2017) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- письмо ФГАУ «ФИРО» от 20.10.2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»;

- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.03.2003 № 18-51-210ин/18-28 «О рекомендациях по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования»;

- письмо ФГАУ «ФИРО» от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- письмо ФГАУ «ФИРО» от 25.05.2017 № ТС-194/08 «Об уточнении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259)»;

- письмо заместителя Министра образования и науки Российской Федерации от 20.07.2017 № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета астрономия»»;

- информационно-методическое письмо ФГАУ «ФИРО» от 11.10.2017 № 01-00-05/925 «Об актуальных вопросах развития среднего профессионального образования»;

- методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Устав ГПОАУ ЯО Ярославского педагогического колледжа;

- правила внутреннего распорядка обучающихся (от 01.09.2014 № 121);

- положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже (от 29.12.2017 № 325);

- положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения в ГПОАУ ЯО (от 30.12.2016 № 232);

- положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже (от 01.09.2017 № 207);

- положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже»; (от 01.09.2016 № 139);

- положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже (от 29.12.2017 № 322);

- положение о курсовой работе (от 31.12.2014 № 212);

- положение об экзамене (квалификационном) (от 31.12.2015 № 212);

- положение об оформлении и ведении журнала учебных занятий группы (от 14.10.2015 № 175);
- положение об апелляционной комиссии по государственной итоговой аттестации (от 30.12.2014 № 197);
- положение об апелляционной комиссии по промежуточной аттестации обучающихся ГПОАУ ЯО Ярославского педагогического колледжа (от 30.12.2016 № 227);
- положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже (от 29.12.2017 № 318);
- положение об индивидуальном учебном проекте обучающихся, осваивающих программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования, в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже (от 30.12.2016 № 217);
- положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану основной профессиональной образовательной программы (от 30.12.2014 № 198);
- положение о языке образования в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже (от 31.12.2015 № 217);
- положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в колледже и не предусмотренных учебным планом (от 31.12.2015 № 219).

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки при заочной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при заочной форме получения образования
на базе среднего общего образования	воспитатель детей дошкольного возраста	3 года 10 месяцев

Срок получения среднего профессионального по данной ППСЗ углубленной подготовки по заочной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 199 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	132 нед.
Учебная практика	23 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед. (часть времени, отведенного на промежуточную аттестацию, распределено на самостоятельную работу студента)
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	34 нед.
Итого:	199 нед.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими)) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Воспитатель детей дошкольного возраста готовится к следующим видам деятельности:

- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- организация различных видов деятельности и общения детей;
- организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуа-

циях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебный план

Учебный план является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена профессиональной образовательной организации.

Учебный план определяет объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам, перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим, сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики, распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, формы государственной итоговой аттестации, их распределение по семестрам, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, объем каникул.

Учебный план представлен в приложении 1.

3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.01 Дошкольное образование. Календарный учебный график включает в себя график учебного процесса и сводные данные по бюджету.

Календарный учебный график представлен в приложении № 2.

3.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и практики разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки. Программы разрабатываются преподавателями колледжа, рассматриваются на заседании цикловых методических комиссий, заседании методического совета, согласуются с представителем работодателя и утверждаются приказом директора колледжа.

Перечень рабочих программ по специальности
44.02.01 Дошкольное образование (углубленной подготовки)

Наименование дисциплины, профессионального модуля	Формируемые компетенции	Приложение
Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		3
ОГСЭ.01. Основы философии	ОК 1 – 11 ПК 2.7, 3.4, 5.3, 5.5	
ОГСЭ.02. Психология общения	ОК 1 – 11 ПК 1.2, 1.3, 2.1 – 2.7, 3.1 – 3.3, 4.2 – 4.5	
ОГСЭ.03. История	ОК 1 – 11 ПК 2.1 – 2.6, 3.1, 3.2, 5.2, 5.3	
ОГСЭ.04. Иностранный язык	ОК 1 – 11 ПК 1.1 – 1.3, 2.1 – 2.6, 3.1, 3.2, 5.2, 5.3	
ОГСЭ.05. Физическая культура	ОК 1 – 11 ПК 1.1, 1.3, 3.2	
ОГСЭ.06. Актуальные проблемы дошкольного образования	ОК 1, 2, 4 – 11 ПК 1.2, 2.2, 2.4, 2.5, 2.7, 3.2 – 3.5, 4.5, 5.2 – 5.4	
ОГСЭ.07. Сценическая речь	ОК 1 – 8 ПК 1.2, 1.3, 2.2 – 2.6, 3.2, 4.2, 4.3, 5.4	
Математический и общий естественно-научный учебный цикл		4
ЕН.01. Математика	ОК 2 ПК 3.1 – 3.4, 5.1, 5.2	
ЕН.02. Информатика и информаци-	ОК 1 – 9	

онно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ПК 3.2, 3.5, 5.1 – 5.5	
Профессиональный учебный цикл		
Общепрофессиональные дисциплины		5
ОП.01. Педагогика	ОК 1 – 11 ПК 1.1 – 1.4, 2.1 – 2.7, 3.1 – 3.5, 5.1 – 5.5	
ОП.02. Психология	ОК 1 – 11 ПК 1.1 – 1.4, 2.1 – 2.7, 3.1 – 3.4, 4.2, 4.4, 5.2 – 5.5	
ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОК 3, 10 ПК 1.1 – 1.4, 2.1 – 2.6, 3.1 – 3.3, 5.1 – 5.3	
ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК2 – 5,9, 11 ПК 1.1 – 1.3, 2.1 – 2.6,3.1, 3.2, 3.5	
ОП.05. Теоретические основы дошкольного образования	ОК 1 – 11 ПК 1.1 – 1.4, 2.1 – 2.7, 3.1 – 3.4, 4.1 – 4.5, 5.1 – 5.3	
ОП.06. Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 – 11 ПК 1.1 – 1.4, 2.1 – 2.6, 3.1 – 3.3, 4.1 – 4.5, 5.1 – 5.3	
ОП.07. Основы коррекционной и специальной педагогики	ОК 1 – 11 ПК 1.4, 2.7, 3.1, 4.5, 5.3 – 5.5	
ОП.08. Эффективное поведение на рынке труда	ОК 1 – 11	
Профессиональные модули		6
ПМ.01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического	ОК 1 – 4, 7, 9 – 11 ПК 1.1 – 1.4, 5.1	

развития	– 5.5	
МДК.01.01. Медико-биологические и социальные основы здоровья		
МДК.01.02. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста		
МДК.01.03. Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков		
ПМ.02. Организация различных видов деятельности и общения детей	ОК 1 – 5, 7, 9 - 11 ПК 2.1 – 2.7, 5.1 – 5.5	
МДК.02.01. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста		
МДК.02.02. Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников		
МДК.02.03. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста		
МДК.02.04. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству		
МДК.02.05. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом		
МДК.02.06. Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста		
ПМ.03. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	ОК 1 – 11 ПК 3.1 – 3.5, 5.1 – 5.5	

МДК.03.01. Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах		
МДК.03.02. Теория и методика развития речи у детей		
МДК.03.03. Теория и методика экологического образования дошкольников		
МДК.03.04. Теория и методика математического развития		
ПМ.04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации	ОК 1 – 11 ПК 4.1 – 4.5	
МДК.04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации		
ПМ.05. Методическое обеспечение образовательного процесса	ОК 1 – 11 ПК 5.1 – 5.5	
МДК.05.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста		
Практика (учебная / производственная)	все	7
Преддипломная практика	все	8

3.4. Распределение часов вариативной части федерального государственного образовательного стандарта

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Часы вариативной части распределяются следующим образом.

Объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ – 936 часов распределяется на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части и введение новых учебных дисциплин.

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ) увеличен на 302 часа. Введены следующие учебные дисциплины: ОГСЭ.06. Актуальные проблемы дошкольного образования – 100 часов, ОГСЭ.07. Сценическая речь – 80 часов. Объем времени, отводимый на изучение дисциплины ОГСЭ.02. Психология общения увеличен на 20 часов, ОГСЭ.04. Иностранный язык – на 64 часа, ОГСЭ.05. Физическая культура – на 38 часов.

Математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН) увеличен на 25 часов.

Профессиональный цикл увеличен на 609 часов, из них: общепрофессиональные дисциплины (ОП.) увеличены на 287 часов. По дисциплине ОП.06. Безопасность жизнедеятельности из 72 часов – 48 часов отводится на изучение основ военной службы. В период обучения с юношами проводятся военные сборы. Количество часов, отведенное на изучение профессиональных модулей, увеличено на 322 часов.

Часы вариативной части использованы на расширение и углубление подготовки в рамках содержания обязательной части ППССЗ, получения компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечений конкурентной способности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Часы вариативной части распределены полностью. ППССЗ ежегодно обновляется в части содержания дисциплин, междисциплинарных курсов, практики с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках установленных ФГОС СПО. В содержание междисциплинарных курсов введены дидактические единицы, соответствующие стандартам WorldSkills по компетенции Дошкольное воспитание.

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.2. Учебно-методическое, информационное обеспечение и материально-техническое обеспечение

Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям основной профессиональной образовательной программы.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и профессиональных модулей ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований российских журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с образовательными организациями Российской Федерации и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Колледж для реализации основной профессиональной образовательной программы располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение теоретических и лабораторно-практических занятий студентов по всем дисциплинам учебного плана, научно-исследовательской работы обучающихся и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ППССЗ в колледже имеются:

- специализированные компьютерные классы (2 класса) для организации учебных занятий и практикумов, оснащенных компьютерами с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием;
- учебные классы, оснащенные наглядными учебными пособиями, препаратами, материалами для преподавания дисциплин профессионального цикла, а также аппаратурой и программным обеспечением для организации практических занятий;
- компьютерные мультимедийные проекторы и другая техника для презентаций учебного материала.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:
гуманитарных и социально-экономических дисциплин
педагогике и психологии
физиологии, анатомии и гигиены
теории и методики физического воспитания
теоретических и методических основ дошкольного образования
изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества
музыки и методики музыкального воспитания
безопасности жизнедеятельности
математики
сценической речи
эффективного поведения на рынке труда
Лаборатории:

информатики и информационно-коммуникационных технологий
медико-социальных основ здоровья
Спортивный комплекс:
спортивный зал
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
стрелковый тир (электронный)
Залы:
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
зал ритмики и хореографии
актовый зал

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ - ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. Текущий контроль и оценка видов профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций, промежуточная аттестация

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев обучения.

В колледже созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины, и другие. Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основной военной службы.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Процедурами текущего контроля знаний, умений, общих и профессиональных компетенций является самостоятельная работа: индивидуальная самостоятельная работа студента, выполнение домашних контрольных работ.

Домашняя контрольная работа выполняется студентами в межсессионный период, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу не более двух. Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию, результаты проверки которых фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ.

Индивидуальная самостоятельная работа студента направлена на освоение, приобретение знаний, умений и практического опыта по конкретной дисциплине или междисциплинарному курсу. Для организации деятельности

индивидуальной самостоятельной работы студента разрабатывается индивидуальный план самостоятельной работы, в котором зафиксированы: содержание учебного материала, содержание задания, форма предоставления выполненного задания, список рекомендуемых источников и литературы.

Формами текущего контроля знаний, умений, общих и профессиональных компетенций являются следующие: устный опрос, письменный опрос, тестирование (письменное и компьютерное), графический диктант, контроль выполнения практических заданий, самостоятельная работа, программированный контроль, собеседование, конспектирование, коллоквиум, эссе, творческие работы, кейс, составление таблицы, создание презентации, компьютерные симуляции, портфолио, метод развивающей кооперации, групповая дискуссия, тренинг (в т.ч. психологический), круглый стол, работа с электронным УМК, проверка выполнения заданий индивидуальной самостоятельной работы студента, проверка подготовленных рефератов, деловая и ролевая игра, контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным и практическим работам, контрольная работа, разбор конкретных ситуаций, решение проблемных задач и педагогических ситуаций и др.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией - (экзамен (квалификационный)).

Экзамен (квалификационный) представляет собой совокупность регламентированных процедур, посредством которых экзаменационной комиссией проводится оценивание профессиональной квалификации (совокупности компетенций) обучающихся, завершающих освоение профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы по специальностям среднего профессионального образования. Целью проведения экзамена (квалификационного) выступает оценка готовности обучающихся к выполнению определенного вида профессиональной деятельности посредством оценивания уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, формируемых в ходе освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием представителя (представителей) работодателя.

Экзамен (квалификационный) включает в себя один или несколько видов аттестационных испытаний, направленных на оценку готовности обучающихся, завершающих освоение профессионального модуля, к реализации

вида профессиональной деятельности. Видами аттестационных испытаний могут быть следующие:

- выполнение комплексного практического задания. Технология оценивания – сопоставление продемонстрированных параметров деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям;

- выполнение серии практических заданий. Технология оценивания – сопоставление продемонстрированных параметров деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям;

- защита курсовой работы (проекта) в рамках основной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена. Технология оценивания – сопоставление продукта (проекта) с эталоном и оценка продемонстрированных на защите умений посредством экспертных оценок членами экзаменационной комиссии.

- защита портфолио. Технология оценивания – сопоставление установленных квалификационных требований с набором материалов и документов, содержащихся в портфолио.

Кроме представленных видов аттестационных испытаний могут использоваться иные, обусловленные спецификой вида профессиональной деятельности и условий обучения, а также сочетание указанных видов аттестационных испытаний.

При организации промежуточной аттестации по профессиональному модулю может использоваться накопительная система оценивания освоения вида профессиональной деятельности обучающимися. Отдельные компетенции в составе вида профессиональной деятельности, трудоемкость демонстрации которых существенно превышает ограниченное время экзамена (квалификационного), могут быть оценены в процессе прохождения учебной и/или производственной практики при наличии документального оформления полученных результатов (аттестационный лист по практике). Кроме этого, во внимание экзаменационной комиссии берутся и результаты аттестации по междисциплинарным курсам, входящим в состав профессионального модуля. Возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по нескольким профессиональным модулям.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – междисциплинарных курсов и предусмотренных практик.

В период подготовки к экзамену (квалификационному) могут быть организованы консультации за счет общего бюджета времени, отведенного рабочим учебным планом на консультации.

Объектом оценивания на экзамене (квалификационном) выступает профессиональная квалификация обучающихся.

Для проведения экзамена (квалификационного) создаются условия, которые максимально приближают оценочные процедуры к будущей профессиональной деятельности обучающихся, обеспечивается материально-техническое оснащение оценочных процедур.

Для проведения экзамена (квалификационного) колледж формирует комплект контрольно-оценочных средств, включающий в себя паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, комплект материалов для оценки освоения теоретического курса профессионального модуля, комплект материалов по оценке прохождения учебной и производственной практик, комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности и материалы по контролю приобретения практического опыта.

Комплект контрольно-оценочных средств разрабатывается преподавателями колледжа самостоятельно и проходит экспертизу у представителей работодателя.

Для проведения экзамена (квалификационного) формируется экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии должны входить представитель (представители) работодателя и преподаватели, ведущие междисциплинарные курсы, входящие в состав профессионального модуля или руководители практики, входящей в состав профессионального модуля. Экзаменационная комиссия не может состоять менее чем из трех человек, в том числе не менее двух специалистов по профилю профессионального модуля, по которому проводится экзамен (квалификационный).

В день проведения экзамена (квалификационного) другие формы учебной нагрузки не предусматриваются.

Перед началом экзамена (квалификационного) член экзаменационной комиссии знакомит обучающихся с инструкциями, содержанием аттестационных испытаний и правилами их выполнения. Время инструктажа не входит в продолжительность экзамена (квалификационного), отраженную в комплектах контрольно-оценочных средств.

Председатель экзаменационной комиссии перед началом экзамена (квалификационного) проводит инструктаж с членами экзаменационной комиссии по содержанию и технологии оценивания образовательных результа-

тов, распределяет функции членов экзаменационной комиссии по организации структурированного наблюдения.

Время выполнения обучающимися видов аттестационных испытаний не должно превышать времени, отведенного на их выполнение в соответствующих комплектах контрольно-оценочных средств.

Решение о результатах экзамена (квалификационного) принимается экзаменационной комиссией в отсутствие обучающихся открытым голосованием. При равенстве голосов голос председателя экзаменационной комиссии является решающим. Особое мнение председателя экзаменационной комиссии оформляется в письменном виде и хранится в учебной части колледжа.

По результатам экзамена (квалификационного) в отношении каждого обучающегося экзаменационной комиссией выносятся одно из следующих решений:

- вид профессиональной деятельности освоен на оценку удовлетворительно;
- вид профессиональной деятельности освоен на оценку хорошо;
- вид профессиональной деятельности освоен на оценку отлично;
- вид профессиональной деятельности не освоен.

Решение экзаменационной комиссии фиксируется в индивидуальной экзаменационной ведомости по профессиональному модулю, в экзаменационной ведомости по профессиональному модулю, в зачетной книжке обучающегося, в журнале учебных занятий группы на специально выделенном листе. Все записи удостоверяются председателем экзаменационной комиссии и членами экзаменационной комиссии.

Экзаменационная комиссия обязана ознакомить каждого обучающегося с результатами экзамена (квалификационного) в день проведения экзамена.

Формы и методы контроля по результатам освоения общих и профессиональных компетенций разработаны и представлены в программах профессиональных модулей.

5.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой атте-

станции выпускников, разрабатываемой ведущими преподавателями колледжа.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором колледжа после их обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателя государственной экзаменационной комиссии по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, успешно прошедший все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Учебным планом на государственную итоговую аттестацию отводится 6 недель, из них 4 недели – на подготовку ВКР и 2 недели – на защиту ВКР.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе подготовки специалистов среднего звена, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию «воспитатель детей дошкольного возраста» по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.