Договор о сотрудничестве

г. Ярославль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области Ярославский педагогический колледж, именуемое в дальнейшем Сторона 1, в лице директора Лаврова Михаила Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Сторона 2, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## **1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с договором Стороны осуществляют организацию совместной деятельности по прохождению обучающимися Колледжа практики в образовательном учреждении.

1.2. Сторона 1 направляет, а Сторона 2 принимает обучающихся специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на следующие виды практики:

- практику учебную;

- практику производственную.

1. **Обязанности сторон**

2.1. Сторона 1 выполняет следующие обязанности:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена с учетом договоров с организациями;

- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- определяет совместно со Стороной 2 процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разрабатывает и согласовывает со Стороной 2 формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;

- направляет Стороне 2 обучающихся Колледжа в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и сроки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для прохождения практики: учебной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел., производственной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

- осуществляет руководство практикой;

- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- обеспечивает при необходимости прохождение предварительного медицинского осмотра обучающимися Колледжа, результатом которого является оформление медицинской книжки с допуском к работе по соответствующей специальности.

- обеспечивает при необходимости предоставление обучающимися Колледжа сведений об отсутствии у них ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования;

- обеспечивает организационно-методическое руководство практической деятельностью обучающихся, согласует графики проведения занятий, содержание профессиональной практики с планом работы;

- оказывает Стороне 2 методическую помощь, организует выступления преподавателей Колледжа на педагогических советах, методических семинарах, методических объединениях по актуальным вопросам обучения и воспитания;

- несет ответственность за причинение обучающимися Колледжа вреда образовательной организации.

2.2. Сторона 2 выполняет следующие обязанности:

- согласовывает программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляет рабочие места обучающимся, назначает руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

- участвует в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвует в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- при наличии вакантных должностей может заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

~~-~~ предоставляет обучающимся возможность знакомиться с документацией Стороны 2 по образовательной деятельности, участвовать в образовательных мероприятиях и посещать занятия педагогических работников Стороны 2;

2.3. Стороны совместно:

- проводят установочное собрание для обучающихся Колледжа в образовательной организации;

- определяют график выхода обучающихся в образовательную организацию и расписание занятий в соответствии с календарно–тематическим планированием образовательной организации;

- осуществляют непосредственный контроль за практическими занятиями в соответствии с расписанием занятий.

## **3. Срок действия договора**

## 3.1. Срок действия настоящего договора определяется с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Настоящий договор прекращается по истечению установленного срока действия.

3.3. Досрочно договор может быть прекращён по договорённости между сторонами.

**4. Адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ГПОАУ ЯО  Ярославский педагогический колледж | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Адрес: 150029, г. Ярославль,  ул. Маланова, д. 14 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Е. Лавров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_