



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 17.06.2024 № 138

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
Центр развития дошкольников и младших школьников «Капитоша»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным стандартом дошкольного образования, Конвенции о правах ребенка, уставом государственного образовательного автономного учреждения профессионального образования Ярославской области Ярославского педагогического колледжа (далее – Колледж), а также иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Центр развития дошкольников и младших школьников «Капитоша» (далее – Центр) входит в состав структурного подразделения Центр дополнительного образования обучающихся профессиональных образовательных организаций Ярославской области «Мой выбор».

1.3. Деятельность Центра направлена на:

- обеспечение возможности дошкольникам пяти-семи лет и младшим школьникам духовного, творческого и умственного развития;
- осуществление комплексной дополнительной образовательной услуги по общему развитию детей дошкольного возраста;
- оказание помощи институту семьи в объединении социального общения детей и взрослых, раскрытию потенциальных возможностей ребёнка;
- формирование у обучающихся чувства оптимизма, чувства уверенности в себе, чувства поддержки и защищенности.

1.4. Содержание образовательного процесса в Центре определяется дополнительными общеобразовательными, общеразвивающими программами, разработанными на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, потребностей семьи и национально-культурных традиций Российской Федерации, по выбору родителей или их законных представителей, утверждённых директором Колледжа.

1.5. Центр организует свою деятельность в тесном сотрудничестве с другими структурными подразделениями Колледжа и взаимодействует с образовательными и иными учреждениями.

1.6. Центр не является юридическим лицом, все исходящие документы готовятся за подписью директора Колледжа с использованием бланков с фирменной символикой, штампа и печати Колледжа.

1.7. Нормативный срок освоения программ Центра составляет не более двух лет.

1.8. Занятия по программам Центра проводятся педагогическими работниками

Колледжа.

2. Цели и задачи деятельности Центра

2.1. Главная образовательная цель Центра – содействовать развитию умственного, творческого потенциала и успешной социализации обучающихся.

2.2. Основные образовательные задачи Центра:

- содействовать развитию познавательных интересов и умственных способностей детей;
- способствовать развитию и формированию у дошкольников творческих способностей;
- содействовать развитию эстетического вкуса обучающихся;
- способствовать укреплению и сохранению физического и психического здоровья обучающихся;
- содействовать самореализации дошкольников.

3. Организация и основы деятельности Центра

3.1. Объявление о приёме заявлений для поступления в Центр размещается на сайте Колледжа, на доске объявлений, в средствах массовой информации не позднее, чем за один месяц до начала его работы. Информация родителям (законным представителям) о приеме заявлений для поступления в Центр сообщается не позднее, чем за один месяц до начала его работы.

3.2. В Центр принимаются дети, которым исполнилось пять лет на момент заключения договора, независимо от места регистрации ребёнка.

3.3. Зачисление детей в Центр осуществляется на основании договора с родителями (законными представителями) установленного образца.

3.4. Форма обучения – групповая. Количество детей в группе по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности определяется дополнительными программами.

3.5. При поступлении ребенка в Центр проводится анкетирование родителей (законных представителей) или беседа с ними с целью диагностики уровня сформированности психических процессов и речи дошкольника. Ребенок должен быть готов к групповому обучению по общеразвивающим программам Центра.

3.6. Дети, принятые в Центр, комплектуются по группам на первом организационном занятии на основе возраста детей и уровня их физического, психического развития, выявленного в ходе бесед с родителями, анкетирования, наблюдения педагогов в ходе проведения общего организационного занятия.

3.7. Занятия в Центре проводятся в аудиториях Колледжа, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам техники безопасности.

3.8. Организация образовательного процесса в Центре регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором Колледжа.

3.9. Занятия начинаются не позднее 15 сентября текущего года и заканчиваются 31 мая следующего года.

3.10. Расписание занятий составляется администрацией Колледжа по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей, наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей и их индивидуальных особенностей.

3.11. Материально-техническое обеспечение осуществляется Центром (кабинеты, мебель, учебно-дидактические пособия, инструментарий для занятий).

3.12. Педагогами Центра ведется методическая работа, направленная на совершенствование педагогического процесса, содержания, форм работы, повышения профессионального мастерства педагогов.

3.13. Контроль за выполнением учебного процесса ведется администрацией Колледжа.

3.14. Оценка уровня подготовки обучающихся проводится по результатам открытых занятий, наблюдений за детьми, анкетирования родителей и педагогов, выставок, тестов. Уровень достижений дошкольников и младших школьников отслеживается в течение занятий. Обработанные результаты мониторинга (диагностики) доводятся до сведения родителей (законных представителей) на индивидуальных собеседованиях. Обучение в Центре младших школьников по желанию родителей (законных представителей) обучающегося может заканчиваться психолого-педагогической диагностикой ребёнка, определяющей его готовность к школьному обучению.

3.15. Образовательный процесс в Центре по общему правилу осуществляется на платной основе.

3.16. Организационное (пробное) занятие для обучающихся в начале учебного года проводится бесплатно.

4. Порядок оплаты обучения в Центре

4.1. Размер стоимости образовательной услуги в Центре согласуется ежегодно администрацией Колледжа до начала учебных занятий и не меняется в течение учебного года.

4.2. Оплата комплекса дополнительных образовательных услуг производится родителями (законными представителями) детей, обучающихся в Центре ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

4.3. Расходование полученных денежных средств осуществляется в соответствии с Положением о приносящей доход деятельности Колледжа.

4.4. Перерасчёт стоимости обучения в связи с отсутствием на занятиях по уважительным причинам происходит на основании подтверждающих документов, в том числе медицинской справки.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса в Центре являются обучающиеся, родители (законные представители) и педагоги Центра.

5.2. Основной формой деятельности Центра является работа с детьми 5-10 лет.

5.3. Взаимоотношения Центра с обучающимися и их родителями (законными представителями) возникают с момента зачисления в Центр и заканчиваются отчислением из Центра, что оформляется соответствующей записью в журнале.

5.4. Отчисление обучающегося из коллектива может быть в следующих случаях:

- при нарушении порядка и сроков оплаты за обучение;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему обучению;
- по желанию обучающегося совместно с мотивированным ходатайством родителя (законного представителя).

6. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей)

6.1. Права обучающихся охраняются нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

6.2. Обучающиеся имеют право на:

- всестороннее содействие коллектива Центра для развития своих способностей;
- ознакомление с направлениями деятельности Центра и беседу с педагогом.

6.3. Родители (законные представители) имеют право:

- на тактичное и доброжелательное отношение педагогов;
- присутствовать на любом занятии с разрешения администрации Колледжа и педагога;

- на индивидуальные консультации по проблемам развития личности ребенка.

6.4. Родители (законные представители) обязаны:

- знать и выполнять настоящее Положение;
- уважать права педагога, поддерживать его авторитет;
- следить за внешним видом своих детей и соблюдать санитарно-гигиенические нормы;
- своевременно вносить оплату за обучение.

7. Права и обязанности педагогов Центра

7.1. Педагоги Центра имеют право:

- выбирать формы работы, формы и методы измерения результатов с обучающимися при условии достижения конечного результата работы;
- по согласованию с администрацией Колледжа дополнять, изменять образовательную программу Центра;
- вносить предложения по организации работы Центра;
- осуществлять связь с другими организациями в целях повышения эффективности образовательного процесса в Центре;
- защищать свою честь и достоинство в любых инстанциях;
- на дополнительную оплату труда в соответствии с Положением о приносящей доход деятельности Колледжа, исходя из фактически отработанного времени.

7.2. Педагоги Центра обязаны:

- знать и выполнять настоящее Положение, правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации Колледжа;
- принимать меры по сохранению состава обучающихся;
- организовать полное и качественное выполнение дополнительной образовательной программы Центра;
- творчески трудиться в интересах личности ребенка;
- обеспечивать непрерывную связь с родителями;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию и компетентность.