

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО  
ТУРИЗМА И ЭКСКУРСИЙ»**

**ПРИКАЗ**

28.01.2020 № 02-01/04

О проведении  
областного конкурса методических материалов  
организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности в  
образовательных организациях Ярославской области  
«Спеши делать добро!»

В соответствии с приказом департамента образования Ярославской области от 27.01.2020 № 25/01-04 «Об утверждении государственных заданий на 2020 год»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 17 февраля по 01 апреля 2020 года областной конкурс методических материалов организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности в образовательных организациях Ярославской области «Спеши делать добро!» (далее – Конкурс).
2. Поручить решение организационных вопросов по подготовке и проведению Конкурса отделу экскурсионной работы (руководитель – Березина Т.А.).
3. Утвердить положение о проведении Конкурса (Приложение 1).
4. Сформировать организационный комитет Конкурса и утвердить его состав (Приложение 2).
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по информационно-методической работе Паршину С.А.

Директор



А.Н. Логинова

Утверждено  
приказом государственного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования Ярославской  
области «Центр детского и юношеского  
туризма и экскурсий»  
от 28.01.2020г. № 02-01/04

**Положение**  
**о проведении областного конкурса методических материалов**  
**организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности в**  
**образовательных организациях Ярославской области**  
**«Спеши делать добро!»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении областного конкурса методических материалов организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности в образовательных организациях Ярославской области «Спеши делать добро!» (далее – Конкурс) определяет его цели, задачи, сроки и порядок проведения, а также категорию участников конкурса.

1.2. Конкурс проводится с целью актуализации и обобщения эффективного опыта работы организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности образовательных организаций Ярославской области.

1.3. Задачи Конкурса:

— популяризировать добровольческую (волонтерскую) деятельность в регионе;

— распространять лучшие добровольческие практики, инициативы и новые формы организации добровольческой (волонтерской) деятельности;

— способствовать обеспечению условий по реализации регионального проекта «Социальная активность».

1.4. Организаторами Конкурса являются департамент образования Ярославской области.

1.5. Проведение Конкурса осуществляет государственное образовательное учреждение дополнительного образования Ярославской области «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» (далее – ГОУ ДО ЯО ЦДЮтурЭк).

**2. Руководство Конкурсом**

2.1. Общее руководство осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет).

2.2. Оргкомитет:



- определяет состав экспертной комиссии Конкурса и порядок её работы;
- обеспечивает организационное, информационное и консультативное сопровождение Конкурса;
- оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в настоящее Положение с обязательным уведомлением участников не позднее, чем за неделю до начала Конкурса;
- подводит итоги Конкурса.

**2.3. Экспертная комиссия Конкурса:**

- проводит экспертную оценку конкурсных материалов;
- ведёт протоколы Конкурса;
- определяет победителей и призёров Конкурса;
- рекомендует лучшие конкурсные материалы к участию в конкурсах межрегионального и Всероссийского уровня.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагоги образовательных организаций Ярославской области, осуществляющие деятельность в сфере добровольчества (волонтерства).

### **4. Сроки, порядок и условия проведения Конкурса**

4.1. Конкурс проводится в Ярославской области в период с 17 февраля по 01 апреля 2020 года в заочной форме.

**4.2. Номинации Конкурса:**

4.2.1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы социально-педагогической направленности по тематике Конкурса.

4.2.2. Конспект занятий по подготовке волонтеров в образовательных организациях Ярославской области.

4.2.3. Сценарии досуговых мероприятий лагерей образовательных организаций, разработанных и реализованных педагогами совместно с вожатыми-волонтерами.

4.2.4. Сценарии подготовки и проведения социально-значимых мероприятий по различным направлениям волонтерской деятельности.

**4.3. Критерии оценки конкурсных материалов:**

- новизна и актуальность;
- педагогическая целесообразность отбора содержания, средств, методов и форм работы;
- творческий подход к реализации авторской идеи;
- соответствие методического материала тематике Конкурса и заявленной форме;
- проработанность материала.



4.4. Номинация считается состоявшейся при наличии трех и более заявок от участников конкурса. В случае отсутствия достаточного количества заявок Оргкомитетом Конкурса может быть принято решение о признании несостоявшимися отдельных номинаций Конкурса, а также об их объединении.

4.5. В случае большого количества заявок в одной номинации Оргкомитетом Конкурса может быть принято решение о введении дополнительных номинаций.

4.6. Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются. Участие в Конкурсе предполагает согласие автора на публикацию работы, в том числе на сайте ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк.

4.7. Церемонии награждения победителей и призёров состоится в рамках областного фестиваля волонтерских отрядов «Дорогою добра». О дате, времени и месте проведения церемонии награждения победителей и призёров будет сообщено дополнительно письмом ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк.

4.8. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до 15 марта 2020 года направить в адрес ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк (150007, г. Ярославль, Сквозной пер. 5а, тел./факс: (4852) 24-07-69; 24-30-89 (доб. 109); e-mail: untur@edu.yar.ru) следующие материалы:

- заявку, заверенную подписью руководителя образовательной организации (приложение 1);
- конкурсные материалы в электронном виде, оформленные в соответствии с требованиями, изложенными в приложении 2 к настоящему Положению;
- согласие субъекта на обработку персональных данных (приложение 3).

В теме письма необходимо указать: «Конкурс «Спешите делать добро!» и наименование организации.

4.9. Дополнительная информация: Ерофеева Жанна Германовна, методист ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк, контактный телефон: (4852) 24-07-69; 24-30-89 (доб. 109).

## **5. Подведение итогов Конкурса и награждение**

5.1. Итоги Конкурса оформляются протоколом Оргкомитета и размещаются на официальном сайте ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк не позднее 08 апреля 2020 года.

5.2. Победители (1-е место) и призёры (2-е и 3-е места) в номинациях Конкурса награждаются дипломами.

5.3. Все участники Конкурса получают свидетельства участников.

## **6. Финансирование конкурса**

6.1. Проведение Конкурса осуществляется за счёт средств областного бюджета, предусмотренных ГОУ ДО ЯО ЦДЮТурЭк на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Утверждено  
приказом государственного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования  
Ярославской области «Центр детского и  
юношеского туризма и экскурсий»  
от 28.01.2020 № 02-01/04

**Состав организационного комитета  
областного конкурса методических материалов  
организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности в  
образовательных организациях Ярославской области  
«Спешите делать добро!»**

Логинова Александра Николаевна директор государственного образовательного учреждения дополнительного образования Ярославской области «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий»

Члены организационного комитета:

Березина Татьяна Альбертовна	руководитель структурного подразделения государственного образовательного учреждения дополнительного образования Ярославской области «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий»
Волхонская Алла Игоревна	начальник отдела развития дополнительного образования и воспитания департамента образования Ярославской области (по согласованию)
Ерофеева Жанна Германовна	методист государственного образовательного учреждения дополнительного образования Ярославской области «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий»
Паршина Светлана Анатольевна	заместитель директора государственного образовательного учреждения дополнительного образования Ярославской области «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» по информационно-методической работе
Шорохова Любовь Вячеславовна	главный специалист отдела развития дополнительного образования и воспитания департамента образования Ярославской области (по согласованию)



**Заявка**  
**на участие в областном конкурсе методических материалов**  
**организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности в**  
**образовательных организациях Ярославской области**  
**«Спеши делать добро!»**

Муниципальный район (городской округ)

---

№	Фамилия, имя, отчество (полностью) участника	Место работы, должность	Номинация	Название методической разработки	Контактный телефон участника	e-mail участника

Ответственный исполнитель заявки: фамилия, имя, отчество (полностью),  
контактный телефон, e-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 год.

М.П.

**Требования к оформлению конкурсных работ  
областного конкурса методических материалов организаторов  
добровольческой (волонтерской) деятельности в образовательных  
организациях Ярославской области  
«Спешите делать добро!»**

1. Конкурсные материалы, представленные в номинацию «Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы социально-педагогической направленности» оформляются в соответствии с примерными требованиями к программам дополнительного образования детей (приложение к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.2006 №06-1844)

2. Структура методического материала:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- содержательная часть;
- перечень источников;
- дополнительные материалы и приложения.

3. На титульном листе указываются полностью название конкурса, номинации, название работы, автор или авторский коллектив (фамилия, имя, отчество, место работы, должность автора или авторского коллектива).

4. Пояснительная записка должна содержать: цели и задачи, условия эффективности проведения мероприятия, формы и методы реализации, возрастные группы обучающихся.

5. Содержательная часть должна раскрывать ход проведения мероприятия, оборудование и оформление, сценарий и др.

6. Тексты работ в электронном виде оформляются согласно следующим требованиям: шрифт 14 «TimesNewRoman», позиция табуляции абзаца по левому краю – 1,25 см., выравнивание – по ширине, междустрочное расстояние – одинарный. Текст не должен содержать в себе текстов сложного форматирования, объектов WordArt, границ, рамок, теней, заливок и объемов.

7. Экспертная комиссия оставляет за собой право отклонить от рассмотрения материалы, оформленные с нарушением данных требований.



## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (дата рождения)  
проживающий(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, номер) \_\_\_\_\_ (дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего паспорт)

даю согласие государственному образовательному учреждению дополнительного образования  
Ярославской области «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий»  
(наименование оператора)

находящемуся по адресу: 150007, г. Ярославль, Сквозной пер., д.5А.  
(адрес оператора)

на обработку моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество. Пол. Номер контактного телефона, адрес электронной почты. Место работы,  
должность. Фотографии и видеоматериалы с мероприятий.  
(перечень категорий персональных данных, на обработку которых дается согласие)

оформления документации по организации и подведению итогов областного конкурса  
методических материалов организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности в  
в целях образовательных организациях Ярославской области «Спешите делать добро!».

Настоящим даю согласие на совершение в вышеперечисленных целях следующих действий с  
моими персональными данными:

сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,  
распространение (в т. ч. передача), уничтожение.

посредством автоматизированной смешанной обработки, с передачей по внутренней сети  
организации, с передачей по сети Интернет

передача моих персональных данных \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(перечень лиц, органов, организаций, на передачу персональных данных которым дается согласие)

Согласие действует на период с момента предоставления до 31.12.2020 года  
(срок, в течение которого действует согласие)

и прекращается По истечении срока действия документа  
(условие прекращения обработки персональных данных)

Данное согласие может быть отозвано по письменному заявлению субъекта персональных  
данных или его законного представителя.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)