



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГПОАУ ЯО ЯрПК

Лавров М.Е.

204 г.



План работы

центра дополнительного образования «Мой выбор»

ГПОАУ ЯО Ярославского педагогического колледжа

на 2025 год

Цель: создать и обеспечить необходимые условия для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального совершенствования, творческой деятельности и самореализации обучающихся.

Задачи:

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в рамках интеграции профессионального и дополнительного образования с учётом склонностей и интересов обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, профессиональной ориентации, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, популяризация их творческих достижений;
- оказание методической и консультативной помощи субъектам образовательного процесса по актуальным вопросам образования, воспитания и развития обучающихся;
- содействие повышению качества образования через оптимизацию организационно-педагогических условий и внедрения результатов инновационной деятельности в образовательный процесс;
- повышение качества подготовки участников чемпионата «Молодые профессионалы» средствами дополнительного образования;
- организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования, в том числе направленных на сохранение и передачу памяти о Победе в Великой Отечественной войне, а также на борьбу с нацизмом и другими формами экстремизма;
- создание инновационных, образовательных программ и социальных проектов, направленных на удовлетворение потребностей обучающихся в детском отделе в системе образования;
- развитие социальной адаптации дошкольников и младших школьников через деятельность Центра развития дошкольников и младших школьников «Капитоша».

№	Основные блоки и направления деятельности	Наименование показателя процесса / результата	План год	Ед. измерения	Ответственный	Сроки
1	Образовательная деятельность центра					
1.1.	Оказание государственных услуг					
1.1.1.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ: - художественной, - социально-гуманитарной, - физкультурно-спортивной, - технической направленностей	Численность обучающихся	1370	человек	зам. директора по научно-методической работе, старший методист, методисты	январь-май, сентябрь-декабрь
		Сохранность контингента обучающихся на конец учебного года (от числа обучающихся на начало учебного года)	99	%	зам. директора по научно-методической работе, старший методист, методисты	май
		Удовлетворенность потребителя качеством государственной услуги	100	%	зам. директора по научно-методической работе, старший методист, методисты	В течение года
		Степень освоения ДООП (от общего количества часов, предусмотренных на реализацию ДООП)	98	%	зам. директора по научно-методической работе, старший методист, методисты	январь-май, сентябрь-декабрь
		Доля обучающихся – участников конкурсов, выставок, соревнований и т.д. различного уровня (от общего количества обучающихся)	80	%	зам. директора по научно-методической работе, старший методист, методисты	январь-май, сентябрь-декабрь
2.	Организация участия обучающихся объединений ЦДО «Мой выбор» в мероприятиях различного уровня (федеральных, региональных, муниципальных)	Количество участников	600	человек	педагоги дополнительного образования, методисты ЦДО	В течение года
3.	Образовательный аудит учреждения					

3.1	Сбор и анализ информации о выполнении государственных услуг в 2025 г.	Отчет по исполнению госуслуг			Зам. директора по научно-методической работе, старший методист, методисты	июнь декабрь
3.2	Посещение мероприятий с участием обучающихся центра	Информация на сайте			старший методист, методисты	январь-май сентябрь-декабрь
3.3	Проверка журналов учета работы объединения	Своевременное и правильное ведение журналов учета работы объединения	100	ед.	Методисты	январь-май сентябрь-декабрь
4.	Программно-методическое обеспечение образовательного процесса					
4.1	Разработка ДООП для открытия новых объединений, обеспечения вариативности образования	Увеличение банка ДООП	2	ед.	Методисты, педагоги дополнительного образования	в течение года
4.2	Модернизация ДООП в соответствии с современными требованиями	Расширение спектра образовательных услуг Повышение качества программных документов	20	ед.	Методисты, педагоги дополнительного образования	в течение года
5.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников					
5.1	Организация и проведение педагогических советов, в том числе, о роли педагога дополнительного образования в удовлетворении потребностей обучающихся в системе детского отдыха	Наличие материалов, количество участников	60	ед.	старший методист, методисты, педагоги дополнительного образования	в течение года
5.2	Индивидуальное консультирование педагогических работников по вопросам: -реализации дополнительных общеразвивающих программ, - подготовке к аттестации, - организации участия в семинарах, конференциях, КПК, конкурсах профессионального мастерства и др.	Количество проведенных консультаций	300	ед.	старший методист, методисты	в течение года
5.3	Организация участия педагогических работников в конференциях, семинарах, мастер-классах, образовательных	Количество участников	не менее 40	чел.	Зам. директора по научно-методической работе, старший методист,	в течение года

программах	Количество человек	не менее	чел	методисты	в течение года
5.4 Прохождение повышения квалификации педагогических работников в рамках профессиональной деятельности		30		старший методист, методисты, педагоги дополнительного образования	
6. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности					
6.1 Информационно-методическое обеспечение деятельности педагогов дополнительного образования	Наличие материалов			Методисты	в течение года
6.2 Информационно-методическое обеспечение инновационной деятельности	Наличие материалов			Зам. директора по научно-методической работе, старший методист, методисты	в течение года
6.3 Создание и публикация методических продуктов, в т.ч. разработанных в рамках научно-методической площадок	Наличие материалов, их актуальность и востребованность	5	ед.	Зам. директора по научно-методической работе, старший методист, методисты	в течение года
6.4 Публикации статей участников конференций различного уровня (в журналах, электронных сборниках)	Количество публикаций	Не менее 5	ед.	Зам. директора по научно-методической работе, старший методист, методисты	в течение года
6.5 Информационное обеспечение сайта ЯрПК по вопросам деятельности ЦДО «Мой выбор»	Наличие материалов, их актуальность и востребованность			Старший методист, методисты, педагог-организатор	в течение года
7. Инновационная деятельность					
7.1 Деятельность в рамках научно-методической площадки ФИРО РАНХиГС по теме «Разработка и реализация цифрового учебно-методического комплекса как средство совершенствования ИКТ-компетенций педагогов дошкольного образования»	Разработка методических и информационных ресурсов; обобщение опыта совершенствование профессиональных компетенций педагогов ЯрПК, создание сборника материалов	9	ед.	Зам. директора по научно-методической работе, научный руководитель, старший методист, специалисты отдела, социальные партнеры	в течение года
7.2 Организация конкурсов и фестивалей среди молодежных команд по разработке	Наличие материалов; количество – участников	40	ед.	Зам. директора по научно-методической работе,	в течение года

	видеороликов, рекламных кампаний и дизайн-проектов, посвященных Победе и антинацизму	Наличие рабочих материалов			старший методист, специалисты отдела, студенты	в течение года
7.3.	Деятельность в рамках проекта «Цифровой интенсив»	Наличие документов, количество участников	5	ед.	Старший методист, специалисты отдела	в течение года
7.4.	Участие в мероприятиях в рамках реализации проектов чемпионата «Молодые профессионалы»: - подготовка к чемпионатам участников категории -юниоры - экспертная деятельность		3	ед.	Старший методист, специалисты отдела	в течение года
7.5.	Участие в федеральных и региональных конкурсах, в том числе грантовых	Наличие документационных и информационных ресурсов	1	ед.	Зам. директора по научной методической работе, старший методист, специалисты отдела	в течение года
7.6.	Участие в экспертной деятельности мероприятий различного уровня	Наличие документационных ресурсов, благодарственных писем	3	Ед.	Старший методист, специалисты отдела	в течение года
7.7.	Организация досуговой смены «ИнтенсивКидс» для предоставления обучающимся возможности качественно и разнообразно развиваться, приобрести положительный опыт каникулярного отдыха	Разработка методических и информационных ресурсов, заключение договоров	45	ед.	Зам. директора по научной методической работе, старший методист, специалисты отдела	февраль, апрель, ноябрь
7.8.	Проведение научно-популярного конкурса «Наука в фокусе» для студентов и обучающихся объединений	Положение о конкурсе, экспертная деятельность, наличие конкурсных материалов	не менее 15	ед	Зам. директора по научной методической работе, старший методист, специалисты отдела	январь-февраль
8.	Организационно-методическое сопровождение деятельности Центра развития дошкольников и младших школьников «Капитоша»					
8.1.	Оказание платных услуг в рамках внебюджетной деятельности. Реализация ДООП «Играем, развиваемся, творим, учимся», «Ментальная арифметика»	Количество заключённых договоров	до 20-ти	шт.	Зам. директора по научной методической работе, старший методист, педагог дополнительного образования	январь-май, сентябрь-декабрь

8.2	Рекламно-информационная деятельность	Листовки, реклама на сайте			педагог дополнительного образования ЦРД «Капитоша»	август-сентябрь
8.3	Организация и проведение внеучебных игровых программ (мероприятий) для обучающихся ЦРД «Капитоша». Подготовка и проведение детских праздников	Наличие материалов (сценарии, фотоматериалы, подборка игр и развлечений для дошкольников и др.)	2	шт	педагог дополнительного образования ЦРД «Капитоша»	январь-май, октябрь-декабрь