

4. Учебная и производственная практика

№ п/п	Наименование вида практики	Семестр	Количество часов
4.1.	Учебная практика		
4.1.1.	Практика наблюдений	4	36 (1 нед.)
4.1.2.	Практика учебная		36 (1 нед.)
4.1.3.	Подготовка к летней практике		36 (1 нед.)
4.2.	Производственная практика (по профилю специальности)		
4.2.1.	Практика пробных уроков	8	36 (1 нед.)
4.2.2.	Летняя практика	6	108 (3 нед.)
4.2.3.	Практика пробных занятий		180 (5 нед.)
4.2.4.	Методическая практика		72 (2 нед.)
ИТОГО:			504 (14 нед.)
4.3.	Производственная практика (преддипломная)	8	144 (4 нед.)

5. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

5.1.	Кабинеты:
5.1.1.	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
5.1.2.	педагогике и психологии
5.1.3.	анатомии, физиологии и гигиены человека
5.1.4.	иностранного языка
5.1.5.	безопасности жизнедеятельности
5.1.6.	теории и истории физической культуры
5.1.7.	методики физического воспитания
5.1.8.	лечебной физической культуры и врачебного контроля
5.1.9.	массажа
5.1.10.	эффективного поведения на рынке труда
5.1.11.	сценической речи
5.2.	Лаборатории:
5.2.1.	информатики и информационно-коммуникационных технологий
5.2.2.	физической и функциональной диагностики

5.3.	Спортивный комплекс:
5.3.1.	универсальный спортивный зал
5.3.2.	тренажерный зал
5.3.3.	зал ритмики и фитнеса
5.3.4.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
5.3.5.	стрелковый тир
5.4.	Залы:
5.4.1.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
5.4.2.	актовый зал

6. Государственная итоговая аттестация

№ п/п	Этап процедуры ГИА	Количество недель
6.1.	Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.
6.2.	Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.
ИТОГО:		6 нед.

7. Пояснения к учебному плану

7.1. Нормативная база реализации ППССЗ ОУ

Настоящий рабочий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) государственного профессионального образовательного автономного учреждения Ярославской области Ярославского педагогического колледжа (далее - колледж) разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 Физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1355 от 27.10.2014.

Кроме того, рабочий учебный план разработан на основе следующих нормативных документов и локальных нормативных актов:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993, с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001N 197-ФЗ

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390 «О практической подготовке обучающихся»;

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (до 31.08.2022);

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с 01.09.2022);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Устав ГПОАУ ЯО Ярославского педагогического колледжа;
- правила внутреннего распорядка обучающихся ГПОАУ ЯО Ярославского педагогического колледжа;
- положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже;
- положение о режиме учебных занятий обучающихся ГПОАУ ЯО Ярославского педагогического колледжа;
- положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже;
- положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже;
- положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже;
- положение о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже;
- положение о курсовой работе в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже;
- положение об экзамене (квалификационном) в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже;
- положение об апелляционной комиссии по государственной итоговой аттестации в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже;
- положение об апелляционной комиссии по промежуточной аттестации обучающихся ГПОАУ ЯО Ярославского педагогического колледжа;
- положение о языке образования в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже;
- положение о заочной форме обучения студентов государственного профессионального образовательного автономного учреждения Ярославской области Ярославский педагогический колледж;

- положение об организации самостоятельной работы студентов заочной формы обучения

- положение о порядке заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов в ГПОАУ ЯО Ярославском педагогическом колледже.

7.2. Организация учебного процесса и режим занятий

7.2.1. Образовательный процесс на заочном отделении организуется в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Начало учебного года по заочной форме обучения может переноситься на более поздние сроки. Нормативный срок освоения ППССЗ СПО углубленной подготовки при заочной форме получения образования составляет 3 года 10 месяцев (199 нед.).

7.2.2. Наименование дисциплин, и их группирование по циклам идентично учебному плану для очного обучения, объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов составляет до 30% от объема часов очной формы обучения.

7.2.3. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении основной профессиональной образовательной программы составляет 160 часов в год, 80 часов в семестр. Максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

7.2.4. Продолжительность учебной недели – шестидневная.

7.2.5. Продолжительность учебных занятий – 45 мин (уроками).

7.2.6. Общая продолжительность лабораторно – экзаменационных сессий в учебном году устанавливается на 1-м и 2-м курсах – не более 30 календарных дней, на последующих курсах – не более 40 календарных дней.

7.2.5. Формы и процедуры текущего контроля знаний, умений, общих и профессиональных компетенций:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование (письменное и компьютерное);
- контроль выполнения практических заданий;
- самостоятельная работа;
- собеседование;
- конспектирование;
- эссе;
- творческие работы;
- кейс;
- составление таблицы;

- создание презентации;
- компьютерные симуляции;
- портфолио;
- метод развивающей кооперации;
- групповая дискуссия;
- круглый стол;
- работа с электронным УМК;
- проверка выполнения домашнего задания;
- проверка подготовленных рефератов;
- деловая и ролевая игра;
- контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным и практическим работам;
- контрольная работа;
- разбор конкретных ситуаций;
- решение проблемных задач и педагогических ситуаций;
- выполнение домашней контрольной работы, заданий индивидуальной самостоятельной работы и др.

7.2.6. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) составляет 14 недель:

Курс	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Всего
I	-	-	0
II	3	0	3
III	-	10	10
IV	-	1	1
Всего	3	11	14

Образовательная деятельность при освоении ОПОП организуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка реализована как комплекс учебной и производственной практик.

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимся самостоятельно в межсессионный период с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. В случае проблем, связанных с самостоятельным выбором места прохождения учебной и производственной практики по профилю специальности, обучающимся предоставляются варианты образовательных организаций, соответствующих профилю подготовки обучающихся. В силу специфики обучения на заочном отделении вся практика носит концентрированный характер.

Производственная (преддипломная) практика (4 недели) проводится в организациях, с которыми заключены договоры о сотрудничестве, и направления деятельности которых соответствуют профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам учебной и производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики об уровне освоения профессиональных компетенций, включающего положительную характеристику организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики, полноты и своевременности представления дневника практики и отчетной документации о практике в соответствии с заданием на практику.

7.2.7. Организация консультаций:

Консультации для обучающихся по заочной форме обучения предусматриваются колледжем из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время. Консультации проводятся при наличии необходимости.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются колледжем.

7.2.8. Общий объем каникулярного времени составляет от 10 до 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

7.2.9. Обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных организациях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения. Обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ППСЗ. Обучающимся предоставляется возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

7.2.10. В ПМ.03. Методическое обеспечение процесса физического воспитания написание курсовых работ в рамках МДК.03.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя физической культуры отводится 20 часов, из которых 10 часов – теоретические занятия, 10 часов – практические занятия. В связи со спецификой заочного отделения написание курсовой работы осуществляется следующим образом: подготовка в 5 семестре (10 ч. за счет времени, отведенного на изучение МДК.05.01., 10 ч. – индивидуальной самостоятельной подготовки), защита в 6 семестре.

7.2.11. В соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура учебная нагрузка по дисциплине ОГСЭ.05. Физическая культура в связи со спецификой специальности учитывается в объеме времени, отводимом на освоение ОП.08. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой тренировки следующим образом:

ОГСЭ.05. Физическая культура (212 ч. (212 ч.))	Количество аудиторных часов (самостоятельной работы)	Дисциплина, время на изучение которой увеличено	Форма промежуточной аттестации
1 семестр	2 (27)	ОП.08.04. Спортивные игры с методикой тренировки	диф. зачет
2 семестр	2 (27)	ОП.08.04. Спортивные игры с методикой тренировки	диф. зачет
3 семестр	2 (27)	ОП.08.04. Спортивные игры с методикой тренировки	диф. зачет
4 семестр	4 (27)	ОП.08.05. Лыжный спорт с методикой тренировки	диф. зачет
5 семестр	2 (27)	ОП.08.06. Подвижные игры с методикой тренировки	диф. зачет
6 семестр	4 (27)	ОП.08.04. Спор-	диф. зачет

		тивные игры с методикой тренировки	
7 семестр	2 (28)	ОП.08.04. Спортивные игры с методикой тренировки	диф. зачет
8 семестр	4	ОП.08.08. Новые виды двигательной деятельности с методикой тренировки	диф. зачет

7.4. Формирование вариативной части ППСЗ

Объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППСЗ – 1008 часов распределяется на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части и введение новых учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл (ОГСЭ) увеличен на 182 часа. Введена учебная дисциплина ОГСЭ.06. Сценическая речь – 51 час. Объем времени, отводимый на изучение дисциплины ОГСЭ.01. Основы философии, увеличен на 16 часов, ОГСЭ.02. Психология общения – на 36 часов, ОГСЭ.03. История – на 9 часов, ОГСЭ.04. Иностранный язык – на 48 часов, ОГСЭ.05. Физическая культура – на 22 часа. В соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура учебная нагрузка по дисциплине ОГСЭ.05. Физическая культура в связи со спецификой специальности учитывается в объеме времени, отводимом на освоение ОП.08. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой тренировки.

Математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН) увеличен на 7 часов.

Профессиональный цикл увеличен на 819 часов, из них: общепрофессиональные дисциплины (ОП.) увеличены на 660 часов. Введена дисциплина ОП.12. Эффективное поведение на рынке труда – 52 часа. Объем времени, отводимый на изучение ОП.05. Безопасность жизнедеятельности, увеличен на 1 час. Количество часов, отведенное на изучение профессиональных модулей, увеличено на 159 часов.

Часы вариативной части использованы на расширение и углубление подготовки в рамках содержания обязательной части ППСЗ, получения компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентной способности выпускника в соответ-

ствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Часы вариативной части распределены полностью. ППССЗ ежегодно обновляется в части содержания дисциплин, междисциплинарных курсов, практики с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках установленных ФГОС СПО. В содержание междисциплинарных курсов введены дидактические единицы, соответствующие стандартам WorldSkills по компетенции Физическая культура и спорт.

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин и профессиональных модулей ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 – 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований российских журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с образовательными организациями Российской Федерации и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

7.5. Порядок аттестации обучающихся

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, входит в общее количество времени, отведенного на лабораторно-экзаменационную сессию, оставшееся время распределяется на самостоятельную работу обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

- экзамен (в т.ч. экзамен (квалификационный), комплексный экзамен);
- дифференцированный зачет (в т.ч. комплексный дифференцированный зачет).

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. В день проведения экзамена другие виды учебной деятельности не должны планироваться. Изучение каждого профессионального модуля заканчивается экзаменом (квалификационным).

Учебный план предусматривает 3 экзамена (квалификационных) – по каждому из трех профессиональных модулей (видов профессиональной деятельности). Также предусмотрено 2 комплексных экзамена. Один экзамен включает в себя 2 смежных учебных предмета (дисциплины): ЕН.01. Математика и ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Второй экзамен включает в себя 2 смежных учебных предмета (дисциплины): ОП.01. Педагогика и ОП.02. Психология.

Учебный план предусматривает 1 комплексный дифференцированный зачет. Комплексный дифференцированный зачет по учебной практике ПМ.01. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам, ПМ.02. Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры, ПМ.03. Методическое обеспечение процесса физического воспитания проводится для оценки приобретенного практического опыта студентов и уровня сформированности общих и профессиональных компетенций по соответствующим видам деятельности.




В межсессионный период обучающимися выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК - не более двух. Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. Результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ.

Формой государственной итоговой аттестации по специальности является защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 49.02.01. Физическая культура.

Для написания одной выпускной квалификационной работы отводится не более 20 академических часов на каждого студента сверх сетки расписания на все виды консультаций. Кроме основного руководителя назначается рецензент на каждого студента. Темати-

ка ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождение практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Учебным планом на государственную итоговую аттестацию отводится 6 недель, из них 4 недели – на подготовку ВКР и 2 недели – на защиту ВКР.

Согласовано:

Председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин	 _____ (подпись)	Крюкова Ю.С.
Председатель ЦМК дошкольного образования	 _____ (подпись)	Бахичева М.В.
Председатель ЦМК физической культуры	 _____ (подпись)	Петрова О.А.
Председатель ЦМК начального общего образования	 _____ (подпись)	Авдеева Н.А.
Заведующий производственной (педагогической) практикой	 _____ (подпись)	Колесова Н.А.
Заведующий заочным отделением	 _____ (подпись)	Тележкина Е.И.
Заместитель директора по учебной работе	 _____ (подпись)	Смирнов В.Е.